



Załącznik
do Uchwały Nr / /24
Rady Powiatu Mogileńskiego
z dnia listopada 2024 r.



***PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU MOGILEŃSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2025 ROK***

Mogilno, 2024



SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ	TYTUŁ	STRONA
I	WSTĘP	3
1.1	Postanowienia ogólne	4
II	CELE PROGRAMU	5
2.1	Główne cele programu	5
2.2	Szczegółowe cele programu	5
III	ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU	6
3.1	Zakres podmiotowy	6
3.2	Zakres przedmiotowy	6
IV	FORMY I ZASADY WSPÓŁPRACY	7
4.1	Formy współpracy	7
4.2	Zasady współpracy	10
V	PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE W 2025 ROKU	11
5.1.	Zestawienie priorytetowych obszarów działań wspieranych lub powierzanych do realizacji organizacjom pozarządowym w 2024 roku przez Powiat Mogileński	11
VI	REALIZACJA PROGRAMU	13
6.1	Okres realizacji programu	13
6.2	Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu	13
6.3	Sposób realizacji programu	13
6.4	Sposób oceny realizacji programu	14
VII	POSTĘPOWANIE KONKURSOWE	14
7.1	Zasady zlecania realizacji zadań publicznych	14
7.2	Tryb i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach	15
VIII	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	15
8.1	Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji	15



Rozdział I

WSTĘP

Aktywna działalność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa obywatelskiego oraz elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego skupiają w swoich szeregach najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne i kulturalne mieszkańców powiatu mogileńskiego. Do budowania partnerstwa istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między organizacjami jak ich współpraca z sektorem publicznym, a w szczególności między organami samorządu terytorialnego. Rozległość zadań, w które angażują się organizacje, ich społeczny charakter oraz wysoki poziom realizowanych zadań powodują, że są postrzegane jako cenny partner samorządu lokalnego. Dostrzegając ich wartość i doceniając pracę, Rada Powiatu Mogileńskiego, Zarząd Powiatu Mogileńskiego oraz Starosta Mogileński deklarują chęć współpracy na rzecz dobra Powiatu Mogileńskiego ze wszystkimi organizacjami pozarządowymi z terenu powiatu, a także wyrażają intencje wspólnej realizacji zadań publicznych na zasadach określonych tym programem. Podstawowymi korzyściami ze współpracy winno być umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań, dzięki lepszemu rozpoznawaniu występujących potrzeb. Niniejszy program powstał w oparciu o wiedzę i praktykę samorządowców oraz organizacji pozarządowych jako wspólny wyraz dążenia do realizacji zaspokajania potrzeb społeczności lokalnej. Jest on potwierdzeniem istotnego miejsca zajmowanego w modelu lokalnej demokracji przez organizacje pozarządowe. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem Powiatu. Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych w tym w szczególności prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i inne podmioty oraz korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej, jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przepisy cytowanej ustawy (art. 5 a ust.1) nakładają na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi .



§ 1.1 Postanowienia ogólne

- 1) Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
- a) „Ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.¹)
 - b) „Organizacjach pozarządowych” – należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj.: Organizacjami pozarządowymi są:
 - Jednostki niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi,
 - niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 4 ustawy ,
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - spółdzielnie socjalne,
 - spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają swoich zysków do podziału między swoich członków, udziałowców akcjonariuszy i pracowników,
 - c) „Programie” – należy przez to rozumieć Program współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok,
 - d) „Powiecie” – należy przez to rozumieć Powiat Mogileński,
 - e) „Radzie Powiatu” – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Mogileńskiego,
 - f) „Zarządzie Powiatu” – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Mogileńskiego,
 - g) „Starostwie” – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Mogilnie,
 - h) „Konkursie” – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

¹ Dz. U. z 2024 r. poz. 834



- i) „Dotacji” – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust.1 oraz 221, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.²).
- 2) Nadrzędnym celem programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Powiatu wynikających z przepisów prawa oraz osiągnięcie ładu społecznego poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządu powiatowego i organizacjami pozarządowymi.
- 3) Program określa zasady, formy i zakres współpracy organów samorządowych Powiatu z organizacjami pozarządowymi.
- 4) Program współpracy jest otwartą ofertą dla wszystkich organizacji pozarządowych prowadzących działalność statutową na terenie Powiatu.

Rozdział II

CELE PROGRAMU

§ 2.1. Główne cele programu:

Głównym celem programu jest wzmocnienie sektora pozarządowego poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami oraz efektywne wykorzystywanie ich potencjału i społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb zbiorowych mieszkańców Powiatu a także umacnianie lokalnych działań poprzez stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.

§ 2.2. Szczegółowe cele programu:

- 1) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzanie im zadań, przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiednich środków na ich realizację,
- 2) określenie priorytetowych zadań publicznych Powiatu na 2025 rok,
- 3) rozwój instytucji i instrumentów dialogu obywatelskiego (rad pożytku publicznego, konsultacji aktów normatywnych, służące zwiększeniu wpływu podmiotów Programu na sprawy publiczne w Powiecie)
- 4) zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych,
- 5) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Powiatu,
- 6) wdrażanie innowacji społecznych,
- 7) integracja organizacji z terenu Powiatu,
- 8) stworzenie warunków do zwiększenia współpracy mieszkańców w celu efektywniejszego rozwiązywania problemów i zagospodarowania czasu wolnego,
- 9) tworzenie warunków do wyrównywania szans niepełnosprawnych członków społeczności lokalnej Powiatu,

²Dz. U. z 2023 r. poz. 497, poz. 1273, poz. 1407, poz. 1429, poz. 1641, poz. 1693 i poz. 1872 oraz z 2024 r. poz. 1089.



10) intensyfikacja działań na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

Powyższe cele będą realizowane poprzez współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

ROZDZIAŁ III

ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

§ 3.1. Zakres podmiotowy

1) Podmiotami niniejszego programu są :

- Rada Powiatu, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej w działalności Powiatu,
- Zarząd Powiatu w zakresie:
 - a. podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
 - b. ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych powiatu w oparciu o dokumentację przygotowaną przez Pełnomocnika Starosty ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi
 - c. ustalania składu komisji konkursowej i trybu jej pracy,
 - d. zawierania umów
- Komisja konkursowa, w zakresie oceny formalnej i merytorycznej składanych ofert na realizację zadań publicznych Powiatu,

oraz:

- organizacje pozarządowe prowadzące statutową działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Powiatu.

§ 3.2. Zakres przedmiotowy

Na podstawie zdiagnozowanych potrzeb samorządu i opinii organizacji pozarządowych sfera zadań publicznych Powiatu z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w szczególności ustawowych zadań własnych samorządu, realizowanych odpowiednio do terytorialnego zakresu działań Powiatu w następujących obszarach:

- 1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 4) Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 5) Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania



- polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) Ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799)
 - 7) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - 8) Promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
 - 9) Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 - 10) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - 11) Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
 - 12) Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - 13) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - 14) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 - 15) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - 16) Turystyki i krajoznawstwa;
 - 17) Porządku i bezpieczeństwa publicznego;
 - 18) Udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
 - 19) Ratownictwa i ochrony ludności;
 - 20) Upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
 - 21) Działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
 - 22) Promocji i organizacji wolontariatu;
 - 23) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 24) Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, Ustawy w zakresie powyższych obszarów;
 - 25) Wspierania i promocji w miarę potrzeb i możliwości działań związanych z ekonomią społeczną.

ROZDZIAŁ IV FORMY I ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 4.1. Formy współpracy.

Współpraca w ramach programu z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi działalność statutową na terenie Powiatu realizowana będzie w następujących formach :

- 1) Zlecenia realizacji zadań publicznych odbywających się na zasadach określonych w ustawie poprzez:
 - a) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - a) publikowanie na stronie internetowej Powiatu oraz w Biuletynie Informacji



- Publicznej wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Powiat jak i przez organizacje,
- b) konsultowanie i zbieranie propozycji listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok,
 - c) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywanie współpracy i koordynacja podejmowanych działań (konferencja plenarna organizacji raz w roku),
 - d) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2025 r. zadań sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z programu.
- 3) Finansowania i realizacji zadania publicznego w ramach umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie³.
 - 4) Zlecenia realizacji zadań publicznych o charakterze regionalnym lub lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie uproszczonym na zasadach określonych w art. 19 a ustawy.
 - 5) Konsultowania z organizacjami wybranych projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w szczególności poprzez :
 - a) udostępnianie na stronie internetowej Powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności organizacji wraz z podaniem terminu, w którym organizacje mogą składać pisemne opinie i uwagi,
 - b) organizowanie bezpośrednich otwartych spotkań podczas, których uczestnicy mogą zapoznać się z projektem, a także wyrazić swoje opinie i uwagi,
 - c) zamieszczanie na stronie internetowej Powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o planowanych sesjach Rady oraz Komisjach Rady Powiatu, w tym projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności organizacji⁴.
 - 6) Współpraca z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego .
 - 7) Konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego.
 - 8) Prowadzenie nadzoru nad stowarzyszeniami oraz prowadzenie ewidencji uczniowskich klubów sportowych i klubów sportowych nie prowadzących działalności gospodarczej .

³ Zasady realizacji umów w ramach inicjatywy lokalnej określa szczegółowo Uchwała Nr LVI/317/10 Rady Powiatu w Mogilnie z dnia 29 października 2010 roku w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych Powiatu Mogileńskiego wykonywanych w ramach inicjatywy lokalnej.

⁴ Szczegółowe zasady i tryb konsultacji wymienione w podpunktach a , b i c reguluje uchwała Rady Powiatu w Mogilnie LIII/301/10 z dnia 12 lipca 2010 roku w sprawie określenia regulaminu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów programów współpracy z organizacjami pozarządowymi.



- 9) Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli organów administracji publicznej, które może nastąpić w razie potrzeby w celu:
 - a) przygotowywania projektów uchwał Rady w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
 - b) przygotowania i wyrażania opinii w sprawach dotyczących stosowania ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - c) wyrażania opinii w istotnych sprawach dotyczących organizacji pozarządowych,
 - d) przygotowania sprawozdania z realizacji programu współpracy.
- 10) Doradztwa i udzielania przez samorząd powiatowy pomocy merytorycznej organizacjom w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków.
- 11) Wsparcia pozafinansowego m.in. poprzez bezpłatne udostępnianie sal, pomieszczeń.
- 12) Promowania przez Powiat działalności statutowej organizacji.
- 13) Inicjowanie oraz realizacja wspólnych projektów integrujących sektor publiczny z sektorem pozarządowym w zakresie zadań publicznych ważnych dla rozwoju Powiatu.
- 14) Obejmowanie honorowym patronatem przez Starostę Mogileńskiego przedsięwzięć realizowanych przez podmioty Programu.
- 15) Powiat może wspomagać technicznie, szkoleniowo i informacyjnie organizacje pozarządowe realizujące na jego terenie swoje zadania statutowe.
- 16) Starosta może przyznać organizacjom pozarządowym lub ich przedstawicielom wyróżnienia za wybitne osiągnięcia dla Powiatu i jego mieszkańców, w szczególności w ramach konkursu na najlepszą inicjatywę pozarządową .
- 17) Koordynowania działań i realizację wspólnych przedsięwzięć poprzez:
 - a) udostępniania projektu rocznego programu współpracy na stronie Powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ,
 - b) wspólne organizowanie przedsięwzięć będących w obszarze zainteresowania obydwu stron,
 - c) aktualizowanie bazy danych organizacji według przekazywanych informacji (ankieta aktualizacyjna).
- 18) Promowanie oferty ośrodków ekonomii społecznej w celu wzmocnienia lokalnego sektora ekonomii społecznej, m.in. poprzez:
 - a) dystrybucję informacji o najbardziej atrakcyjnych produktach finansowych dla PES z środków zewnętrznych,
 - b) promowanie działań na rzecz rozwoju partnerstw,
 - c) inicjowanie spotkań, działań i kontaktów pomiędzy PES,
 - d) wspieranie współpracy międzysektorowej,
 - e) promocja rzecznictwa i litygacji strategicznej oraz partycypacji społecznej.



§ 4.2. Zasady współpracy

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) **POMOCNICZOŚCI**- Samorząd powiatowy stosuje zasadę względnego pierwszeństwa w powierzaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych, wspierając je w wypełnianiu tych zadań, które gotowe są zrealizować. W ten sposób wprowadza w życie ideę subsydiarności, która zakłada, że wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, kompetencje i zdolności do działania powinny zostać przypisane w pierwszej kolejności obywatelom i ich organizacjom. Powiat powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy. Samorząd powiatowy oczekuje od organizacji samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów kadrowych, materialnych i finansowych. Budżet Powiatu nie powinien stanowić jedyne źródła finansowania organizacji. Organizacje winny w jak najpełniejszym stopniu wykorzystać możliwość pozyskiwania środków pozabudżetowych z funduszy europejskich oraz innych organizacji i instytucji grantowych;
- 2) **SUWERENNOŚCI STRON**- Powiat respektuje odrębność organizacji pozarządowych, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Samorząd Powiatu oczekuje od organizacji poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji przez niego składanych.
- 3) **PARTNERSTWA**- Powiat traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Samorząd powiatowy oczekuje od Organizacji aktywnego udziału w grupach zadaniowych, organizowanych przez Powiat, spotkaniach tematycznych, przekazywania informacji, udziału w innych wydarzeniach organizowanych przez samorząd Powiatu;
- 4) **EFEKTYWNOŚCI I UCZCIWEJ KONKURENCJI** - Powiat przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najbardziej korzystnego sposobu wydatkowania środków publicznych z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji. Strony współpracując w trakcie postępowania konkursowego oraz podczas realizacji zadania publicznego działać będą zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra działań partnera. Powiat oczekuje od organizacji współpracujących sporządzania właściwej dokumentacji konkursowej, rzetelnej realizacji powierzanych zadań, wywiązywania się z obowiązków merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;
- 5) **JAWNOŚCI** - władze samorządowe udostępniają organizacjom pozarządowym wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w wykonywanie których zamierzają włączyć się organizacje oraz o kryteriach i sposobie oceny ofert konkursowych. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do udostępniania Powiatowi danych, dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.



ROZDZIAŁ V PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE W 2025 ROKU

§ 5.1 Zestawienie priorytetowych obszarów działania.

W 2025 roku Powiat Mogileński w miarę potrzeb i możliwości finansowych będzie wspierać realizację następujących zadań publicznych, przedstawionych w poniższej tabeli :

Lp.	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa	Prowadzenie nieodpłatnego punktu pomocy prawnej i świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego.
Lp.	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Nauka, edukacja, oświata i wychowanie	Działalność wychowawczo-edukacyjna, wspieranie procesów edukacyjnych oraz programów rozwijających zainteresowania dzieci.
2.		Organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży w formach stacjonarnych i wyjazdowych.
3.		Działania wychowawcze i edukacyjne na rzecz dzieci i młodzieży kształtowanie postaw patriotycznych, pielęgnowanie tradycji lokalnych i regionalnych, rozwijanie aktywności obywatelskiej.
4.		Wspieranie działań edukacyjnych integrujących dzieci i młodzież z terenu powiatu mogileńskiego (np. konkursy, programy edukacyjne).
Lp.	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Ochrona i promocja zdrowia	Działalność profilaktyczna i edukacyjna w zakresie zdrowia i jego ochrony
2.		Przeciwdziałanie skutkom uzależnień
3.		Organizowanie oraz współorganizowanie konferencji, seminariów, szkoleń dotyczących profilaktyki i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania skutkom uzależnień.
4.		Edukacja zdrowotna, profilaktyczna oraz promocja zdrowego stylu życia poprzez organizację kampanii społecznych i innych wydarzeń lokalnych skierowanych do wszystkich mieszkańców powiatu mogileńskiego lub wybranej grupy społecznej.
5.		wspieranie aktywności oraz zapobieganie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji osób starszych,
Lp.	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Organizacja festiwali, przeglądów, konkursów oraz wystaw, koncertów i warsztatów, organizacja konferencji, dyskusji i prelekcji oraz innych wydarzeń w zakresie kultury, sztuki i tradycji i dziedzictwa narodowego.



2.		Promocja działań i dokonań lokalnych twórców, wspieranie jubileuszy i edukacji kulturalnej.
3.		Wspieranie nowatorskich działań na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego i tradycji oraz popularyzacji różnych dziedzin sztuki oraz wiedzy na temat sztuki.
4.		Upowszechnianie kultury ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież z powiatu mogileńskiego.
5.		Organizacja imprez mających znaczenie dla rozwoju kultury i integracji społecznej powiatu mogileńskiego.
6.		Wydawanie niekomercyjnych, niskonakładowych wydawnictw w postaci drukowanej oraz innych technik zapisu dotyczących tradycji i kultury obszaru powiatu mogileńskiego.
Lp.	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	Wspieranie realizacji zadań z zakresu upowszechniania i promocji kultury fizycznej.
2.		Organizowanie zawodów sportowych.
3.		Szkolenia sportowe dla dzieci i młodzieży, podnoszenie ich umiejętności , przygotowanie do startu w zawodach.
4.		Organizowanie imprez sportowo- rekreacyjnych.
5.		Organizacja obozów sportowych.
Lp.	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Działania na rzecz osób niepełnosprawnych	Integracja i reintegracja zawodowa i społeczna środowiska osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji, marginalizacji i przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu.
2.		Twórczość osób niepełnosprawnych - drogą do nawiązywania kontaktu ze społeczeństwem.
3.		Wspomaganie rozwoju , rehabilitacja osób niepełnosprawnych.
4.		Zajęcia sportowe – jedną z form rehabilitacji osób niepełnosprawnych.
5.		
Lp.	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Turystyka i krajoznawstwo	Wspieranie organizacji imprez o charakterze turystycznym na terenie powiatu mogileńskiego (rajdy rowerowe, wycieczki).
2.		Wspieranie zadań związanych z promocją walorów turystycznych Powiatu, w tym m.in. poprzez organizowanie rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę.



3.		Wydawanie niekomercyjnych wydawnictw i publikacji promujących powiat mogileński w zakresie krajoznawstwa i turystyki (foldery, widokówki, mapy).
Lp.	Obszar działania	Nazwa zadania
1	Działania na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy, w zakresie obszarów zadań publicznych określonych w art. 4. ust. 1 Ustawy	Organizacja szkoleń , targów, wystaw, otwartych spotkań roboczych oraz zwiększenie roli i rozpoznawalności NGO-sów wśród mieszkańców powiatu
2.		Konkursu na najlepszą inicjatywę pozarządową realizowaną przez NGOsy na rzecz mieszkańców Powiatu Mogileńskiego

Organizacje pozarządowe mają prawo na podstawie art. 12 ust. 1 oraz art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie występować w ciągu roku z inicjatywą podejmowania lub podejmowania nowych zadań. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Powiat wsparcia organizacjom pozarządowym, jest ich działalność na rzecz powiatu i jego mieszkańców oraz spełnienie wymogów określonych w przepisach prawa.

ROZDZIAŁ VI REALIZACJA PROGRAMU

§ 6.1 Okres realizacji programu.

Program współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r. będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 r.

§ 6.2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu .

Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie, zabezpieczone zostaną w budżecie Powiatu na 2025 rok w formie uchwały Rady Powiatu. Ogólna wysokość środków przeznaczonych na realizację programu w 2025 roku wynosi 131 050,56zł

§ 6.3. Sposób realizacji programu.

Zarząd Powiatu po zaakceptowaniu sprawozdania z realizacji Programu współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r. przedłoży je Radzie Powiatu w terminie do 31 maja 2025 roku. Sprawozdanie przedstawione zostanie również organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na corocznym spotkaniu oraz podlega publikacji w formie elektronicznej na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu.



§ 6.4. Sposób oceny realizacji programu

1) Realizacja programu współpracy jest poddawana ewaluacji, rozumianej jako planowane działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2) Celem monitoringu realizacji programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- liczba otwartych konkursów ofert,
- liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- liczba umów zawartych w formie powierzenia zadania publicznego,
- liczba umów zawartych w formie wsparcia zadania publicznego,
- ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- liczba beneficjentów (adresatów) realizowanych zadań publicznych,
- liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadanie publiczne w oparciu o dotacje,
- wysokość wkładu własnego finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych,

3) Bazę wyjściową do ewaluacji programu współpracy stanowić będzie poziom w/w wskaźników z 2024 roku

ROZDZIAŁ VII POSTĘPOWANIE KONKURSOWE

§ 7.1 Zasady zlecania realizacji zadań publicznych

- 1) Zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się na zasadach określonych w Rozdziale 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie „Prowadzenie działalności pożytku publicznego na podstawie zlecenia realizacji zadań publicznych”
- 2) Zarząd Powiatu :
 - a) ogłasza otwarty konkurs, wskazuje formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania,
 - b) powołuje komisję konkursową,
 - c) dokonuje wyboru ofert.
- 3) Ogłoszenie o otwartym konkursie w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom publikowane jest:
 - a) na stronie internetowej Powiatu,
 - b) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mogilnie,
 - c) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Mogilnie,



§ 7.2. Tryb i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach

- 1) Zarząd Powiatu powołuje komisję konkursową ofert na realizację zadań publicznych wynikających z rocznego Programu współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz ustala szczegółowe zasady oceniania ofert.
- 2) Komisja konkursowa rozpatruje oferty poprzez sprawdzenie kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym. Ocenia merytorycznie oferty oraz przedkłada wyniki konkursu Zarządowi Powiatu.
- 3) Imienny skład komisji konkursowej określa Zarząd Powiatu w formie uchwały.
- 4) Przy ocenie ofert komisja konkursowa bierze pod uwagę kryteria określone w szczegółowych ogłoszeniach konkursowych.
- 5) Ocena formalna polega na sprawdzeniu zgodności oferty z wymogami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
- 6) Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.
- 7) Pracami komisji kieruje jej przewodniczący powołany przez Zarząd.
- 8) Protokół z przebiegu oceny formalnej i merytorycznej ofert oraz dokumentację konkursową wraz z wynikami oceny merytorycznej przewodniczący komisji przedkłada Zarządowi Powiatu.
- 9) Decyzję ostateczną o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu w formie uchwały.
- 10) Prace komisji odbywają się w oparciu o „Regulamin pracy komisji konkursowych powołanych do oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wykonywanie zadań publicznych przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego dofinansowanych z budżetu powiatu mogileńskiego” przyjęty przez Zarząd Powiatu w drodze uchwały.

ROZDZIAŁ VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8.1. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Przygotowanie projektu oraz uchwalenie Programu obejmuje realizację następujących działań:
 - 1) Zgłaszanie przez organizacje do 13 września 2024 roku propozycji priorytetowych zadań publicznych planowanych do zlecenia organizacjom pozarządowym w 2025 roku.
 - 2) Rozpatrzenie przez Zarząd Powiatu propozycji zadań priorytetowych zadań publicznych planowanych do zlecenia organizacjom pozarządowym w 2025 roku.
 - 3) Ewaluację Programu współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok.
 - 4) Opracowanie projektu Programu przez Pełnomocnika Starosty ds. Współpracy



z Organizacjami Pozarządowymi.

- 5) Przeprowadzenie konsultacji programu zgodnie z uchwałą Nr LIII/301/10 Rady Powiatu w Mogilnie z dnia 12 lipca 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego regulaminu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów programów współpracy z organizacjami pozarządowymi. Konsultacje te miały charakter:
 - a) pisemnego wyrażenia opinii- każda organizacja pozarządowa działająca na terenie powiatu mogileńskiego mogła zapoznać się z projektem programu na stronie internetowej Powiatu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz otrzymać egzemplarz projektu w siedzibie urzędu. Ponadto projekt Programu został rozesłany za pośrednictwem poczty elektronicznej do wszystkich organizacji pozarządowych, zarejestrowanych w bazie danych organizacji pozarządowych Powiatu na wskazany przez nie w ankiecie adres poczty elektronicznej.
- 6) Przekazanie Programu członkom Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego do zaopiniowania.
- 7) Przygotowanie i zamieszczenie na stronie internetowej Powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji wyników konsultacji zawierających zestawienie ogłoszonych opinii wraz ze stanowiskiem Zarządu Powiatu .
- 8) Przyjęcie przez Zarząd Powiatu projektu Programu uwzględniającego wyniki konsultacji i skierowanie go pod obrady Rady Powiatu.
- 9) Podjęcie przez Radę Powiatu uchwały przyjmującej Program do dnia 30 listopada 2024 roku.
- 10) Program współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok zawiera zasadne uwagi, opinie i zastrzeżenia wniesione podczas konsultacji przez organizacje pozarządowe.