

01-04-2025

Stowarzyszenie  
Absolwentów i Sympatyków  
Zespołu Szkół w Mogilnie  
ul. Dworcowa 9  
88-300 MOGILNO

L.dz. 1816 Zał.....

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Mogileńskiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE ABSOLWENTÓW I SYMPATYKÓW ZESPOŁU SZKÓŁ W MOGILNIE numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: 0000508081 adres siedziby: Mogilno, ul. Dworcowa 9, 88-300 Mogilno	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Piotr Perzyna, Prezes Stowarzyszenia Absolwentów i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie, tel. (.....), e-mail: .....

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Turniej Młodych Talentów Sportowych			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	24.05.2025	Data zakończenia	24.05.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Zadanie publiczne „Turniej Młodych Talentów Sportowych” realizowane będzie przez Stowarzyszenie Absolwentów i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie. Miejszem realizacji zadania będzie siedziba Stowarzyszenia –Dworcowa 9, 88-300 Mogilno. Głównym celem realizacji zadania jest integracja lokalnej społeczności, promowanie aktywnego trybu życia wśród dzieci i ich rodzin oraz zapewnienie im radosnej zabawy podczas pikniku.</p> <p>W programie przewidziano konkurencje sportowe, takie jak przeciąganie liny oraz zabawy prowadzone przez animatora m.in. gry i zabawy ruchowe np. wyścigi w workach i wiele innych konkurencji sportowych. Dodatkową atrakcją będzie dmuchana zjeżdżalnia. Na zakończenie wydarzenia uczestnicy otrzymają nagrody za udział w konkurencjach. Grupą docelową naszego projektu będą uczniowie, absolwenci i sympatycy Zespołu Szkół w Mogilnie, mieszkańcy powiatu (wraz z całymi rodzinami, również dziećmi).</p> <p>Nasze przedsięwzięcie jest spójne i komplementarne z pozostałymi działaniami podejmowanymi przez Stowarzyszenie, takimi jak integrowanie środowiska absolwentów szkoły, wspieranie inicjatyw pomagających w rozwoju szkoły czy fundowanie nagród dla uczniów osiągających bardzo dobre wyniki w nauce.</p>				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Aktywne spędzanie czasu wolnego i integracja społeczna poprzez przeprowadzone konkurencje sportowe	50-100 osób	Dokumentacja fotograficzna
Upominki, nagrody wręczone podczas pikniku	3-20 osób	Dokumentacja fotograficzna
Zdjęcia z dmuchanej zjeżdżalni	50-100 osób	Dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Absolwentów i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie ma doświadczenie w realizacji tego typu zadań. Czterokrotnie organizowaliśmy zadanie publiczne „Święto Absolwenta i Sympatyka Zespołu Szkół”. Wykonane zadania i złożone stosowne sprawozdania nie budziły żadnych zastrzeżeń formalnych. Należy również podkreślić, że każdego roku zwiększała się grupa docelowa, do której kierowaliśmy nasze zadanie.

Ponadto Stowarzyszenie Absolwentów i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie podczas kilkuletniej swojej działalności podjęło szereg inicjatyw, takich jak:

- przygotowanie w porozumieniu z dyrektorem Zespołu Szkół Zbigniewem Grzechowskim uroczystych obchodów 70-lecia Zespołu Szkół w Mogilnie połączonych ze zjazdem absolwentów i okolicznościowym balem,
- ufundowanie nowego sztandaru szkoły,
- wydanie obszernej monografii szkoły pt. „Zespół Szkół w Mogilnie 1946-2016. Dawniej i dziś”,
- wydanie okolicznościowego albumu pt. „Zespół Szkół w Mogilnie. Pamięć cenniejsza niż złoto”,
- ufundowanie statuetek i stypendiów wyróżniającym się uczniom i absolwentom Zespołu Szkół, promujących szkołę w środowisku,
- organizacja cyklicznego wydarzenia pod hasłem „Święto Absolwenta i Sympatyka Zespołu Szkół w Mogilnie”,

Zasoby kadrowe: Zarząd Stowarzyszenia Absolwentów i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie - 3 osoby, które koordynują cały projekt mają odpowiednie ku temu kwalifikacje:

Pani Kinga Gąska – magister filologii polskiej, specjalność artystyczno-literacka, nauczycielska oraz dziennikarska i public relations, studia podyplomowe z bibliotekoznawstwa i informacji naukowej,

Pan Marcin Wietrzykowski – magister ekonomii ze specjalnością polityka gospodarcza i strategia przedsiębiorstw,

Pan Piotr Perzyna – magister filologii polskiej ze specjalnością nauczycielską, studia podyplomowe z wiedzy o kulturze.

Zatem osoby bezpośrednio realizujące projekt legitymują się wykształceniem wyższym ekonomicznym i humanistycznym.

Zasoby rzeczowe: Stowarzyszenie posiada własny sprzęt komputerowy, drukarkę, który może posłużyć do opracowania niezbędnej dokumentacji, wydruku dyplomów itp.. Pozostały sprzęt sportowy niezbędny do przeprowadzenia konkurencji sportowych udostępniony zostanie przez dyrektora Zespołu Szkół pana Zbigniewa Grzechowskiego.

*Kinga Gąska*



#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup nagród dla uczestników konkurencji sportowych	400,00	400,00	
2.	Koszt wynajęcia zjeżdźalni	600,00	600,00	
3.				
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1000,00	1000,00	

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / ~~inną właściwą ewidencją\*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES  
Stowarzyszenie Absolwentów  
i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie  
P. Penym  
Piotr Herzyński  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woi w imieniu oferentów)

Data 01.04.2025

SKARBNIK  
Stowarzyszenie Absolwentów  
i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie  
Marcin Wietrzykowski

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 31.03.2025 godz. 21:12:24

Numer KRS: 0000508081

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

## PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		05.05.2014	
Ostatni wpis	Numer wpisu	6	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	BY.XIII NS-REJ.KRS/5256/24/582	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W BYDGOSZCZY, XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

## Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 360575210, NIP: 5571697988
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE ABSOLWENTÓW I SYMPATYKÓW ZESPOŁU SZKÓŁ W MOGILNIE
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. KUJAWSKO-POMORSKIE, powiat MOGILEŃSKI, gmina MOGILNO, miejsc. MOGILNO
2.Adres	ul. DWORCOWA, nr 9, lok. ---, miejsc. MOGILNO, kod 88-300, poczta MOGILNO, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----
5. Adres do doręczeń elektronicznych wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie	1 20.11.2013 - ZE ZMIANAMI Z DNIA 16.04.2014

statutu	2	22,04.2024, ZMIENIONO PARAGRAF 8, ZMIENIONO PARAGRAF 12 PUNKT 3,ZMIENIONO PARAGRAF 17 PUNKT 1 , USUNIĘTO PARAGRAF 17 PUNKT 2
---------	---	--

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA MOGILEŃSKI

## Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI ZA STOWARZYSZENIE W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH I NIEMAJĄTKOWYCH WYMAGANE JEST ŁĄCZNE DZIAŁANIE DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	PERZYNA
	2.Imiona	PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	OWSIŃSKA
	2.Imiona	EDYTA JUSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
3	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	URBAN
	2.Imiona	TATIANA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	---
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie	SEKRETARZ

	reprezentującym	
4	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	WIETRZYKOWSKI
	2.Imiona	MARCIN
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	---
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
5	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	GĄSKA
	2.Imiona	KINGA JULIA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	---
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WESOŁOWSKA
		2.Imiona	HALINA TERESA
		3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	---
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WIETRZYKOWSKA
		2.Imiona	MAGDALENA
		3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	---
		4.Numer KRS	****
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KWIATKOWSKI
		2.Imiona	MAREK LECH
		3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	---
4.Numer KRS		****	

## Rubryka 3 - Prokurenci

Brak wpisów

## Dział 3

## Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

## Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1. Cel działania

PODEJMOWANIE I WSPIERANIE WSZELKICH DZIAŁAŃ NA RZECZ ROZWOJU ZESPOŁU SZKÓŁ W MOGILNIE

## Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

## Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

## Dział 4

## Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

## Dział 5

## Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

## Dział 6

## Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 31.03.2025

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: [prs.ms.gov.pl](http://prs.ms.gov.pl)



## POŚWIADCZONY ODPIS

### Statut Stowarzyszenia Absolwentów i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie z siedzibą w Mogilnie

#### Przepisy ogólne

##### § 1

1. Powołuje się Stowarzyszenie Absolwentów i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie zwane w dalszej części Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami).

##### § 2

Stowarzyszenie, jako organizacja zarejestrowana, posiada osobowość prawną.

##### § 3

1. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku, gdy wymaga tego realizacja celów statutowych, Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami kraju, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest Mogilno.

##### § 4

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

##### § 5

Stowarzyszenie używa pieczęci z napisem wskazującym na jego nazwę i siedzibę.

##### § 6

1. Stowarzyszenie może ustanowić wyróżnienia oraz odznaki honorowe i nadawać je osobom fizycznym bądź podmiotom zasłużonym dla celów realizowanych przez Stowarzyszenie lub samego Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie prowadzi Księgę Honorowych Ofiarodawców, do której wpisuje się donatorów szczególnie zasłużonych dla Stowarzyszenia.

#### Cele Stowarzyszenia i sposoby działania

##### § 7

Celem Stowarzyszenia jest podejmowanie i wspieranie wszelkich działań na rzecz rozwoju Zespołu Szkół w Mogilnie.

1

§ 8

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- a) współpracę z instytucjami oświatowymi i rzemieślniczymi,
- b) integrowanie środowiska absolwentów szkoły,
- c) wspieranie inicjatyw pomagających w rozwoju szkoły,
- d) fundowanie nagród dla uczniów osiągających bardzo dobre wyniki w nauce lub zaangażowanych w promocję szkoły,
- e) dokumentowanie dorobku Zespołu Szkół w Mogilnie w formie publikacji internetowych i prasowych, wydawnictw ciągłych, jednodniówek, albumów, monografii, galerii zdjęć itp.
- f) organizowanie wystaw, koncertów, festynów, spotkań tematycznych promujących szkołę w środowisku i integrujących mieszkańców regionu,
- g) krzewienie tradycji Zespołu Szkół w Mogilnie,
- h) realizacja przedsięwzięć naukowych i oświatowo-wychowawczych,
- i) propagowanie idei wolontariatu i wszelkiej działalności charytatywnej,
- j) promowanie tradycji środowiska lokalnego, wybitnych osobowości regionu, lokalnych wyrobów i rękodzieła,
- k) działanie na rzecz osób niepełnosprawnych,
- l) rozwijanie idei przedsiębiorczości wśród młodzieży Zespołu Szkół w Mogilnie,
- m) podtrzymywanie tradycji patriotycznej, pielęgnowanie polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- n) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy z innymi społecznościami,
- o) ochrona i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, promocja zdrowia, propagowanie zdrowego stylu życia,
- p) propagowanie idei ochrony środowiska naturalnego, dziedzictwa przyrodniczego i ekologii,
- r) upowszechnienie i ochrona wolności, praw człowieka i swobód obywatelskich,
- s) organizowanie przedsięwzięć w zakresie turystyki i rekreacji poprzez organizowanie wycieczek, wyjazdów, obozów, szkoleń itp.

2. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w odrębnych

Stowarzyszenia  
Absolwentów Szkoły w Mogilnie  
Z...  
88-309-116-01-0

Stwierdzam zgodność z oryginałem

Mogilno, dnia 20.04.2025

SKARBNIK 2  
Stowarzyszenia Absolwentów  
i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie  
Marek Wiatrzykowski

prze  
Statu

Dla  
o ws  
kraj

1. Cz

2. Os

Czlor

1. Cz

2. C

3. C

1. Czł

czynn

oraz

2. Czł

Stow

do St

Osob

3. Czł

Czlor

4. Czł

pisem

5. Od

praw

jest o

1. Czł



przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów Statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

### § 9

Dla realizacji swych celów Stowarzyszenie może zawierać porozumienia lub umowy o współdziałanie z innymi stowarzyszeniami, fundacjami, a także organami i organizacjami krajowymi i zagranicznymi, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.

### Członkowie, ich prawa i obowiązki

### § 10

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenie.

### § 11

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. Członków zwyczajnych,
2. Członków wspierających,
3. Członków honorowych.

### § 12

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, która popiera cele Stowarzyszenia oraz deklaruje czynne uczestnictwo w realizacji tych celów.
2. Członkiem wspierającym może być osoba prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową, przyjęta do Stowarzyszenia za swą zgodą przez Zarząd za pomoc w realizacji celów Stowarzyszenia. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, której godność tą nada Walne Zebranie Członków za szczególne zasługi dla Zespołu Szkół w Mogilnie lub Stowarzyszenia.
4. Członków zwyczajnych przyjmuje w drodze uchwały Zarząd Stowarzyszenia na podstawie pisemnej deklaracji kandydata.
5. Od odmowy przyjęcia w poczet członków zwyczajnych zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków, którego uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna.

### § 13

1. Członek zwyczajny ma prawo:

- a) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia;
- b) zgłaszania opinii i wniosków pod adresem władz Stowarzyszenia;
- c) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu Stowarzyszenia o wykluczeniu z listy członków;
- d) uczestniczenia w spotkaniach, imprezach i innych działaniach wynikających z realizacji celów Stowarzyszenia.

2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:

- a) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
- b) czynnego udziału w pracach Stowarzyszenia;
- c) regularnego opłacania składek i innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia;

#### § 14

1. Członek wspierający i honorowy ma prawo uczestniczenia w pracach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie oraz uczestniczenia z głosem doradczym w Walnym Zebraniu Członków.
2. Członek wspierający ma obowiązek:
  - a) przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - b) regularnego wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń,
  - c) dbania o dobre imię Stowarzyszenia.

#### § 15

1. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje przez skreślenie lub wykluczenie członka.
2. Skreślenia z listy członków zwyczajnych Stowarzyszenia dokonuje Zarząd w następujących przypadkach:
  - a) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi;
  - b) śmierci członka;
3. Wykluczenie członka zwyczajnego Stowarzyszenia następuje w przypadku:

Stowarzyszenie  
Absolwentów i Sympatiotów  
Zesp. ...  
88-300 MUGILENO

Stwierdzam zgodność z oryginałem

Mogilno, dnia 01.04.2015

SKARBNIK  
Stowarzyszenia Absolwentów  
i Sympatiotów ... Mogilnie  
Marcin Wietrzykowski



a) nie usprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający 12 miesięcy, pomimo pisemnego upomnienia;

b) prowadzenia działalności rażąco sprzecznej z niniejszym statutem;

c) popełnienia czynu, który dyskwalifikuje daną osobę, jako członka Stowarzyszenia lub godzi w dobre imię Stowarzyszenia.

4. W przypadkach określonych w ust. 3 wykluczenia dokonuje Zarząd podając na piśmie jego przyczyny. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu.

5. Osoba wykluczona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia jej uchwały o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania Członków w tej kwestii jest ostateczna.

### Organy Stowarzyszenia

#### § 16

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków;
2. Zarząd;
3. Komisja Rewizyjna.

#### § 17

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 5 lat, a ich wybór przez Walne Zebranie Członków odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.

2. (uchylony)

3. Uchwały władz Stowarzyszenia podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków, chyba, że statut stanowi inaczej.

4. Jeżeli w pierwszym terminie na posiedzeniu danego organu władzy nie uczestniczy wymagana liczba członków, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte większością głosów oddanych przez członków obecnych.

Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie, co najmniej pół godziny po pierwszym terminie.

5. Postanowienia ust. 4 nie stosuje się do uchwały dotyczącej zmiany statutu i rozwiązania Stowarzyszenia.

Stowarzyszenie  
Absolwentów i Dobrej Woli  
Zespołu Szkół w Mogilnie  
ul. Dworcowa 9  
88-300 MOGILNO

Stwierdzam zgodność z oryginałem

Mogilno, dnia 01.01.2015

SKARBNIK 5  
Stowarzyszenie Absolwentów  
i Sympatiarzy Zespołu Szkół w Mogilnie  
Marcin Wierzykowski

## § 18

W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy władz jest uzupełniany poprzez przeprowadzenie wyborów na nieobsadzone stanowisko.

## Walne Zebranie Członków

## § 19

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
  - a) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
  - b) z głosem doradczym - członkowie wspierający i honorowi.

## § 20

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd raz w roku, w terminie do 30 kwietnia każdego roku. W przypadku jego nie zwołania w określonym terminie, uprawnienie to przysługuje Komisji Rewizyjnej.
3. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Prezydium w składzie: prezes, wiceprezes, sekretarz.
5. Prezydium Walnego Zebrania Członków wybierane jest w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów spośród członków Stowarzyszenia niewchodzących w skład Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd w szczególnie uzasadnionych przypadkach:
  - a) z własnej inicjatywy,
  - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
  - c) na pisemny wniosek, co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych.
7. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu jednego miesiąca, od dnia otrzymania żądania lub wniosku ogólnego określonego w ust. 6 ppkt. b i c.
8. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków, co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.



Stowarzyszenie  
Absolwentów i Sympatyków  
Zespołu Szkół w Mogilnie  
88-300 MOGIŁNO

SKARBNIK  
Stowarzyszenia Absolwentów  
i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie  
Stwierdzam zgodność z oryginałem  
Mogilno, dnia 01.02.2015  
Marcin Wierzykowski



9. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

## § 21

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

1. Uchwalenie statutu i jego zmian;
2. Uchwalanie programu działania Stowarzyszenia;
3. Wybór i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
4. Nadanie godności członka honorowego;
5. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia;
6. Udzielanie (po wysłuchaniu wniosku Komisji Rewizyjnej) absolutorium ustępującemu Zarządowi Stowarzyszenia;
7. Ustalanie wysokości składek członkowskich;
8. Podejmowanie uchwał w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego;
9. Rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich;
10. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
11. Ustanowienie wyróżnień i odznak oraz ich nadawanie.

## Zarząd

## § 22

1. Zarząd Stowarzyszenia kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem.
2. Zarząd składa się z 5 - 7 członków, w tym z prezesa, dwóch wiceprezesów, sekretarza i skarbnika.
3. Do składania oświadczeń woli za Stowarzyszenie w sprawach majątkowych i niemajątkowych wymagane jest łącznie działanie dwóch członków Zarządu

Stowarzyszenie  
Absolwentów i Sympatyków  
Zespołu Szkół w Mogilnie  
ul. ...  
88-300 MOGILNO

Stwierdzam zgodność z oryginałem  
Mogilno, dnia 01.07.15

SKARBNIK  
Stowarzyszenia Absolwentów  
i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie  
Marcin Wierzykowski

## § 23

1. Do zakresu działania Zarządu należy:

- a) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków;
- b) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
- c) ustalanie budżetu Stowarzyszenia;
- d) kierowanie bezpośrednią działalnością gospodarczą Stowarzyszenia;
- e) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia;
- f) zwoływanie Walnego i Nadzwyczajnego Zebrania Członków;
- g) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków Stowarzyszenia;
- h) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków;
- i) podejmowanie decyzji o tworzeniu spółki bądź przystąpieniu do już istniejących

## § 24

Szczegółowe zasady działania Zarządu określa regulamin uchwalony przez Zarząd.

## Komisja Rewizyjna

## § 25

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 - 5 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają Przewodniczącego.

## § 26

1. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- a) kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia;
- b) przedstawianie Zarządowi protokołów kontroli i występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzanych kontroli;
- c) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu;

d) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;

e) składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia;

f) składanie wniosków do Zarządu;

1. Członkami Komisji Rewizyjnej są:

2. Komisja Rewizyjna sprawuje nadzór nad majątkiem Stowarzyszenia;

3. Komisja Rewizyjna składa się z 3 - 5 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają Przewodniczącego;

4. W sprawach powołania i odwołania członków Komisji Rewizyjnej Komisja Rewizyjna może działać w terminie określonym w regulaminie Stowarzyszenia;

Majątek Stowarzyszenia

1. Źródłami dochodów Stowarzyszenia są:

a) składki członkowskie;

b) darowizny;

c) wpływy z działalności Stowarzyszenia;

d) dotacje;

2. Składki członkowskie wliczają się do dochodów Stowarzyszenia w całości;

3. Członkami Stowarzyszenia są osoby, które wnieśli do Stowarzyszenia składki i zobowiązali się do ich regularnego opłacania;

4. Składki członkowskie wnoszą się w formie gotówki lub przelewem na rachunek bankowy Stowarzyszenia;

5. Składki członkowskie wnoszą się w terminie określonym w regulaminie Stowarzyszenia;

6. Składki członkowskie wnoszą się w terminie określonym w regulaminie Stowarzyszenia;



d) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd Stowarzyszenia w terminie ustalonym statutem;

e) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi;

f) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

#### § 27

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.

2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

3. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

4. W przypadku określonym w § 27 ust. 1 posiedzenie Zarządu winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

#### Majątek i fundusze

#### § 28

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i środki pieniężne.

#### § 29

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

a) składki członkowskie;

b) darowizny, zapisy i spadki od osób krajowych i zagranicznych;

c) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia;

d) dotacje.

2. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku za rok bieżący. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Zarząd, w ciągu trzydziestu dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia. Wysokość składek określa Walne Zebranie Członków w uchwalonym przez siebie regulaminie.

3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### § 30

Stowarzyszenie może tworzyć spółki i przystępować do już istniejących.

## Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

### § 31

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga większości 2/3 głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

3. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia nieuregulowanych w statucie, mają odpowiednie zastosowanie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku: prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20 poz. 104 z późniejszymi zmianami).

### § 32

Statut wchodzi w życie po rejestracji przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Stowarzyszenia.

Statut został przyjęty uchwałą Walnego Zebrania Członków odbytego w dniu 22 kwietnia 2024 roku.

**WICEPREZES**  
Stowarzyszenia Absolwentów  
i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie  
*Kinga Gąska*

**WICEPREZES**  
Stowarzyszenia Absolwentów  
i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie  
*Edyta Owsieńska*

**SKARBNIK**  
Stowarzyszenia Absolwentów  
i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie  
*Marcin Więtrzykowski*

**PREZES**  
Stowarzyszenia Absolwentów  
i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie  
*Piotr Perzycki*

*Tatiana Urban*  
**SEKRETARZ**  
**STOWARZYSZENIA**  
**TATIANA URBAN**

Stowarzyszenia  
Absolwentów i Sympatyków  
Zespołu Szkół w Mogilnie  
ul. ...  
88-300 MOGILNO

Stwierdzam zgodność z oryginałem

Mogilno, dnia *22.04.2024*

**SKARBNIK**  
Stowarzyszenia Absolwentów  
i Sympatyków Zespołu Szkół w Mogilnie

*Marcin Więtrzykowski*