

UCHWAŁA Nr 328 /2026
ZARZĄDU POWIATU MOGILEŃSKIEGO
z dnia 12 stycznia 2026 r.

w sprawie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026”.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) oraz art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.),

Zarząd Powiatu Mogileńskiego
uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Specyfikację Warunków Zamówienia – Zamówienie klasyczne pn. „Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026”, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ogłoszenie o zamówieniu umieszcza się w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Mogilnie - <http://pow-mogilenski.rbip.mojregion.info> oraz na platformie zakupowej Powiatu Mogileńskiego - <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat.mogilno>.

§ 3. 1. Powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

- 1) Andrzej Konieczka – Przewodniczący,
- 2) Jakub Łuczkowiak – Sekretarz,
- 3) Agata Matyjasik – Członek,
- 4) Magdalena Łukomska – Członek,
- 5) Paulina Matczak - Członek.

2. Zadaniem Komisji Przetargowej jest przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne, ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badanie i ocena ofert.

3. Regulamin Pracy Komisji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Mogileńskiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Tomasz Krzesiński

2. Edyta Owsieńska

3. Jerzy Łaganowski

4. Paweł Jankowski

5. Mateusz Lisiecki

.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 328 /2026
Zarządu Powiatu Mogileńskiego
z dnia 12 stycznia 2026 r.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.). Wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w przepisach określonych w art. 3 ustawy Pzp. Szacowana wartość zamówienia wynosi 264 461,93 złotych brutto. Postępowanie zostało podzielone na 7 części:

Część I zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia - Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie w roku szkolnym 2025/2026”.

Część II zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia - Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie w roku szkolnym 2025/2026”.

Część III zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia z obsługi wózków jezdniowych, podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli gazowych w roku szkolnym 2025/2026”.

Część IV zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia operatora koparkoładowarki w roku szkolnym 2025/2026”.

Część V zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia operatora walca drogowego w roku szkolnym 2025/2026”.

Część VI zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia komputerowego – ECDL Base w roku szkolnym 2025/2026”.

Część VII zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia ze spawania w roku szkolnym 2025/2026”.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Tomasz Krzesiński



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik nr 1
Do uchwały Zarządu Powiatu Mogileńskiego nr 328/2026
z dnia 12.01.2026 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

POWIAT MOGILEŃSKI

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej p.z.p. na usługę pn.:

„Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1139113>

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Mogilno, dnia 12.01.2026 r.



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego: Powiat Mogileński
Adres zamawiającego: ul. G. Narutowicza 1
Kod Miejscowość: 88-300 Mogilno
Telefon: 52 588 83 00
Faks: 52 588 82 40
Adres strony internetowej: <https://pow-mogilenski.rbip.mojregion.info/>
Adres poczty elektronicznej: przetargi@powiatmogilno.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek - czwartek - 7³⁰ do 15⁰⁰
piątek - 7³⁰ do 14⁰⁰

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1184683>

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwanym dalej „RODO” informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, tel. 52 588 83 00;
- 2) Został powołany inspektor ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Mogilnie. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Starostę Mogileńskiego danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w następujący sposób:
- pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno;



- elektronicznie na adres e-mail: iod@powiatmogilno.pl

- telefonicznie: 52-58-88-318;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);



- b)** na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c)** na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d)** prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9)** nie przysługuje Pani/Panu:
- a)** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b)** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c)** na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10)** przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez



administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

- 11) w przypadku udostępnienia Zamawiającemu przez podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia danych osobowych swoich pracowników, zleceniobiorców, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób Zamawiający wnosi o poinformowanie tych osób o danych administratora Zamawiającego, o danych IOD, o celach przetwarzania, kategoriach danych, odbiorcach i o przetwarzaniu danych osobowych na zasadach określonych powyżej.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.
9. Umowa powierzenia danych osobowych zostanie podpisana z Wykonawcą, któremu Zamawiający udzieli zamówienia.



IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie oraz Zespołu Szkół w Strzelnie.
2. Zamówienie zostało podzielone na 7 części.
 - 1) Część I zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia - Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie w roku szkolnym 2025/2026”.
 - 2) Część II zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia - Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie w roku szkolnym 2025/2026”.
 - 3) Część III zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia z obsługi wózków jezdniowych, podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli gazowych w roku szkolnym 2025/2026”.
 - 4) Część IV zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia operatora koparkoładowarki w roku szkolnym 2025/2026”.
 - 5) Część V zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia operatora walca drogowego w roku szkolnym 2025/2026”.
 - 6) Część VI zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia komputerowego – ECDL Base w roku szkolnym 2025/2026”.
 - 7) Część VII zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia ze spawania w roku szkolnym 2025/2026”.
3. Uczestnikami szkoleń mogą być osoby spełniające następujące kryteria:
 - 1) posiadające status ucznia Zespołu Szkół w Mogilnie lub Zespołu Szkół w Strzelnie,
 - 2) wyrażające dobrowolną chęć uczestnictwa w szkoleniu,
 - 3) zostały zrekrutowane na szkolenia w poszczególnych szkołach na podstawie obowiązujących regulaminów uczestnictwa w projekcie.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia uwzględniający m.in. parametry techniczne, jakościowe, stanowi załącznik nr 5 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny kod CPV:



80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Dodatkowe kody CPV:

80411000-8 Usługi szkół jazdy

80533200-1 Kursy komputerowe

80531200-7 Usługi szkolenia technicznego

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
8. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zawartych zostanie 7 umów.
9. Zamówienie jest dofinansowane w ramach projektu pt. FEKP.08.28-IZ.00-0005/24 pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

V. WIZJA LOKALNA

Nie przewiduje się przeprowadzenia wizji lokalnej.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.



VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **Rozdziale IX SWZ**, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, iż posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody na osobie lub w mieniu wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej i użytkowaniem mienia oraz szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na sumę gwarancyjną min. 50 000 zł.

Uwaga: Zamawiający nie wymaga odrębnej polisy do przedmiotowego kontraktu. Wykonawca spełni wymaganie składając ogólną polisę ubezpieczenia OC, która obejmuje przedmiot zamówienia.

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) w części I i II zamówienia: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców prowadzonego przez właściwego Starostę, na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 7 marca 2016 roku w sprawie numeru ewidencyjnego ośrodka szkolenia kierowców i innego podmiotu prowadzącego szkolenie wzorów dokumentów i pieczęci związanych z utworzeniem i działalnością ośrodka szkolenia kierowców oraz wysokość opłaty za wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców i opłat za



wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnienie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców.

b) w części III - VII zamówienia: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych oraz:

- dla części III Wykonawca wykaże iż w okresie 3 ostatnich lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie lub wykonuje co najmniej 2 usługi (w ramach odrębnych umów), polegającej na przeprowadzeniu szkolenia z obsługi wózków jezdniowych, podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli gazowych, przy czym wartość brutto każdej usługi powinna wynosić co najmniej 10 000,00 zł. Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie analizy oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wykazu usług oraz załączonych dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie,
- dla części IV Wykonawca wykaże iż w okresie 3 ostatnich lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie lub wykonuje co najmniej 2 usługi (w ramach odrębnych umów), polegającej na przeprowadzeniu szkolenia operatora koparkoładowarki, przy czym wartość brutto każdej usługi powinna wynosić co najmniej 20 000,00 zł. Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie analizy oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wykazu usług oraz załączonych dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie,
- dla części V Wykonawca wykaże iż w okresie 3 ostatnich lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie lub wykonuje co najmniej 2 usługi (w ramach odrębnych umów), polegającej na przeprowadzeniu szkolenia operatora walca drogowego, przy czym wartość brutto każdej usługi powinna wynosić co najmniej 10 000,00 zł. Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku



na podstawie analizy oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wykazu usług oraz załączonych dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie,

- dla części VI Wykonawca wykaże iż w okresie 3 ostatnich lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie lub wykonuje co najmniej 2 usługi (w ramach odrębnych umów), polegającej na przeprowadzeniu szkolenia komputerowego – ECDL Base, przy czym wartość brutto każdej usługi powinna wynosić co najmniej 8 000,00 zł. Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie analizy oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wykazu usług oraz załączonych dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie,
- dla części VII Wykonawca wykaże iż w okresie 3 ostatnich lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie lub wykonuje co najmniej 2 usługi (w ramach odrębnych umów), polegającej na przeprowadzeniu szkolenia ze spawania, przy czym wartość brutto każdej usługi powinna wynosić co najmniej 30 000,00 zł. Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie analizy oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wykazu usług oraz załączonych dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., tj.:

w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego



rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej
w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.
3. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust.1 Ustawy sankcyjnej:
Z postępowania wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę o której mowa w art. 2 przedmiotowej ustawy ze wskazaniem zastosowania środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej,
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej,
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 1-3 powyżej.

W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy na podstawie art. 226 ust.1 pkt 2 lit. a Pzp.



X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ**;
 - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;



- 3) Zaświadczenia i dokumenty potwierdzające wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych i/lub wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców (w zależności od części, na którą wykonawca składa ofertę).
- 4) Wykaz wymaganych w rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. b usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **załącznik nr 8 do SWZ**;
- 5) Opłaconą polisa lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 3.

W sytuacji, gdy fakt opłacenia składek nie wynika z samej treści polisy, wykonawca powinien załączyć do polisy inny dokument potwierdzający odprowadzanie stosownych składek (np. wyciąg z konta bankowego lub rachunek

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto



jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.



XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w **Rozdziale X ust. 1 SWZ**, składa każdy z wykonawców.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm.).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w **Rozdziale X ust. 1 SWZ** składa się, pod



rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
 - 1) drogą elektroniczną: przetargi@powiatmogilno.pl
 - 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/powiat.mogilno>
4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Zgodnie z 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 KB/S,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Instytutu Miar.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Jakub Łuczowski, e-mail: przetargi@powiatmogilno.pl
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.



8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
10. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 9, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
11. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 10, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 – **Załącznik nr 2 do SWZ**;
 - 2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - 3) oświadczenie o zobowiązaniu innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (**Załącznik nr 6 do SWZ** – jeżeli dotyczy);
 - 4) klauzulę informacyjną RODO – **Załącznik nr 7 do SWZ**.



4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.



12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;



- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni tj. do dnia 18.02.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 20.01.2026 r. do godziny 9:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.01.2026 r. o godzinie 9:30.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:



- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - a) **Cena (C) – maks. 60 pkt;**
 - b) **Dodatkowe godziny zajęć praktycznych (DG) – maks. 40 pkt**

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

a) Cena (C)

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

b) Dodatkowe godziny zajęć praktycznych (DG)

Minimalne wymiary godzin zajęć praktycznych dla każdej części zamówienia, zostały określone w załączniku nr 5 do SWZ - OPZ.

Dla cz. I i II

Brak dodatkowych godzin - 0 pkt

1 dodatkowa godzina - 40 pkt

Dla cz. I i II zamówienia, dodatkowa godzina zajęć praktycznych dotyczy każdego ucznia z osobna, co oznacza, że oferując 1 dodatkową godzinę, wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia łącznie 20 dodatkowych



godzin zajęć praktycznych dla cz. I i 10 dodatkowych godzin zajęć praktycznych dla cz. II.

Dla cz. III, IV, V, VI, VII

Brak dodatkowych godzin - 0 pkt

1 dodatkowa godzina – 20 pkt

2 dodatkowe godziny – 40 pkt

Dla cz. III – VII zamówienia, dodatkowe godziny dotyczą każdej praktycznej grupy z osobna, co oznacza, że oferując 1 dodatkową godzinę, wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia po jednej dodatkowej godzinie zajęć praktycznych, dla każdej prowadzonej przez siebie praktycznej grupy.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów (P), stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:

$$P = C + DG$$

gdzie:

P – liczba uzyskanych punktów

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium Cena

DG – liczba uzyskanych punktów w kryterium Dodatkowe godziny zajęć praktycznych

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100,00.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.



XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.



4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (zwanej dalej „Izbą”). Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,



- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającej stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Opis przedmiotu zamówienia



Załącznik nr 6

Oświadczenie o zobowiązaniu innego podmiotu do
udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

Załącznik nr 7

Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 8

Wykaz usług

Zatwierdzam:

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Tomasz Krzesiński

(Kierownik Zamawiającego)



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 1a do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**”, cz. I

„**Przeprowadzenie szkolenia - Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie w roku szkolnym 2025/2026**” numer sprawy: **OR.272.2.2026**, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

1. Cena oferty:

Cena netto za przeszkolenie 1 ucznia:..... zł (słownie.....zł)

+ wartość podatku VAT w wysokości zł (....%) co stanowi łączną

kwotę brutto w wysokości..... zł

(słownie zł)

Całkowita cena ofertowa netto za 20 uczniów wynosi:zł

(słowniezł)

Wartość podatku VAT w wysokości zł (....%)

Całkowita cena ofertowa brutto za 20 uczniów wynosi:zł

(słownie.....zł)

Nr postępowania: OR.272.2.2026

2. Pozacenowe kryteria oceny ofert.

Dodatkowe godziny zajęć praktycznych:

- 1) **nie oferuję** przeprowadzenia dodatkowej godziny/dodatkowych godzin zajęć praktycznych
- 2) **oferuję** przeprowadzenie jednej dodatkowej godziny zajęć praktycznych

Podkreślić właściwe

3. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- b) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
- c) Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,
- f) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej,
- g) Podaję numer rachunku bankowego do rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą:

.....

4. Oferta wspólna.

Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:



Nr postępowania: OR.272.2.2026

.....
.....
(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)

5. Oświadczam, że zamówienie Wykonamy sami*/ przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

1)

.....
(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

2)

.....
(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

6. Zastrzeżenie Wykonawcy.

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione/udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....
7. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór naszej oferty:

nie będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....



Nr postępowania: OR.272.2.2026

wraz z określeniem ich wartości bez kwoty

podatku.....

Niewskazanie żadnej z powyższych odpowiedzi, będzie traktowane przez Zamawiającego jako brak powstania obowiązku podatkowego po jego stronie.

8. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**”, cz. I „**Przeprowadzenie szkolenia - Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie w roku szkolnym 2025/2026**”, numer sprawy: **OR.272.2.2026** należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

- a) do kontaktów z Zamawiającym,
- b) odpowiedzialne za wykonanie umowy,
- c) pełnomocnik Wykonawcy,
- d) pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, oraz zawarcia umowy).

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności	Telefon, Faks, E-mail
1.			
2.			
3.			

9. Oświadczenia.

- a) Oświadczam, że jestem/nie jestem mikro**, małym*** lub średnim**** (określić jakim) przedsiębiorcą.
- b) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od



Nr postępowania: OR.272.2.2026

których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*****

10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2 do SWZ;
- b)

.....
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

*** małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

**** średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

***** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści
oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego
wykreślenie).



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 1b do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „**Szkolenia dla uczniów**

Szkoł Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026”, cz. II

„**Przeprowadzenie szkolenia - Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie w roku szkolnym 2025/2026**” numer sprawy:

OR.272.2.2026, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji

Warunków Zamówienia za cenę:

1. Cena oferty:

Cena netto za przeszkolenie 1 ucznia:..... zł (słownie.....zł)

+ wartość podatku VAT w wysokości zł (....%) co stanowi łączną

kwotę brutto w wysokości..... zł

(słownie zł)

Całkowita cena ofertowa netto za 10 uczniów wynosi:zł

(słowniezł)

Wartość podatku VAT w wysokości zł (....%)

Całkowita cena ofertowa brutto za 10 uczniów wynosi:zł

(słownie.....zł)



Nr postępowania: OR.272.2.2026

2. Pozacenowe kryteria oceny ofert.

Dodatkowe godziny zajęć praktycznych:

- 1) **nie oferuję** przeprowadzenia dodatkowej godziny/dodatkowych godzin zajęć praktycznych
- 2) **oferuję** przeprowadzenie jednej dodatkowej godziny zajęć praktycznych

Podkreślić właściwe

3. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- b) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
- c) Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,
- f) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej,
- g) Podaję numer rachunku bankowego do rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą:

.....

4. Oferta wspólna.

Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....



Nr postępowania: OR.272.2.2026

.....
(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)

5. Oświadczam, że zamówienie Wykonamy sami*/ przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

1)

.....
(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

2)

.....
(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

6. Zastrzeżenie Wykonawcy.

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione/udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....
7. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór naszej oferty:

nie będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty

podatku.....

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Niewskazanie żadnej z powyższych odpowiedzi, będzie traktowane przez Zamawiającego jako brak powstania obowiązku podatkowego po jego stronie.

8. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**”, cz. II „**Przeprowadzenie szkolenia - Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie w roku szkolnym 2025/2026**”, numer sprawy: **OR.272.2.2026** należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

- a) do kontaktów z Zamawiającym,
- b) odpowiedzialne za wykonanie umowy,
- c) pełnomocnik Wykonawcy,
- d) pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, oraz zawarcia umowy).

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności	Telefon, Faks, E-mail
1.			
2.			
3.			

9. Oświadczenia.

- a) Oświadczam, że jestem/nie jestem mikro**, małym*** lub średnim**** (określić jakim) przedsiębiorcą.
- b) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*****

10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są



Nr postępowania: OR.272.2.2026

następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2 do SWZ;
- b)

.....
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

*** małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

**** średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

***** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 1c do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „**Szkolenia dla uczniów**

Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026”, cz. III

„**Przeprowadzenie szkolenia z obsługi wózków jezdniowych, podnośnikowych**

z bezpieczną wymianą butli gazowych w roku szkolnym 2025/2026” numer

sprawy: **OR.272.2.2026**, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami

Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

1. Cena oferty:

Cena netto za przeszkolenie 1 ucznia:..... zł (słownie.....zł)
+ wartość podatku VAT w wysokości zł (....%) co stanowi łączną
kwotę brutto w wysokości..... zł
(słownie zł)

Cena netto za egzamin 1 ucznia:..... zł (słownie.....zł) +
wartość podatku VAT w wysokości zł (....%) co stanowi łączną kwotę
brutto w wysokości..... zł
(słownie zł)



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Całkowita cena ofertowa netto (**kurs + egzamin**) za 25 uczniów wynosi:

.....zł

(słowniezł)

Wartość podatku VAT w wysokości zł (....%)

Całkowita cena ofertowa brutto (**kurs + egzamin**) za 25 uczniów wynosi:

.....zł

(słownie.....zł)

2. Pozacenowe kryteria oceny ofert.

Dodatkowe godziny zajęć praktycznych:

- 1) **nie oferuję** przeprowadzenia dodatkowej godziny/dodatkowych godzin zajęć praktycznych
- 2) **oferuję** przeprowadzenie jednej dodatkowej godziny zajęć praktycznych **dla każdej grupy uczniów**
- 3) **oferuję** przeprowadzenie dwóch dodatkowych godzin zajęć praktycznych **dla każdej grupy uczniów**

Podkreślić właściwe

3. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- b) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
- c) Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty



Nr postępowania: OR.272.2.2026

wykonania zamówienia,

- e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,
- f) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej,
- g) Podaję numer rachunku bankowego do rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą:

.....

4. Oferta wspólna.

Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

.....

(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)

5. Oświadczam, że zamówienie Wykonamy sami*/ przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

1)

.....

(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

2)

.....

(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

6. Zastrzeżenie Wykonawcy.

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione/udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....

7. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych



Nr postępowania: OR.272.2.2026

oświadczam, że wybór naszej oferty:

nie będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty
podatku.....

Niewskazanie żadnej z powyższych odpowiedzi, będzie traktowane przez Zamawiającego jako brak powstania obowiązku podatkowego po jego stronie.

8. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**”, cz. III „**Przeprowadzenie szkolenia z obsługi wózków jezdniowych, podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli gazowych w roku szkolnym 2025/2026**”, numer sprawy: **OR.272.2.2026** należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

- a) do kontaktów z Zamawiającym,
- b) odpowiedzialne za wykonanie umowy,
- c) pełnomocnik Wykonawcy,
- d) pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, oraz zawarcia umowy).

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności	Telefon, Faks, E-mail
1.			
2.			
3.			



Nr postępowania: OR.272.2.2026

9. Oświadczenia.

- a) Oświadczam, że jestem/nie jestem mikro**, małym*** lub średnim**** (określić jakim) przedsiębiorcą.
- b) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*****

10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2 do SWZ;
- b)

.....
(data i czytelny podpis Wykonawcy)



* niepotrzebne skreślić

** mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób
i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

*** małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób
i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

**** średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami
ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny
obrot nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43
milionów EUR.

***** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż
bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku
informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści
oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego
wykreślenie).



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 1d do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „**Szkolenia dla uczniów**

Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026”, cz. IV

„**Przeprowadzenie szkolenia operatora koparkoładowarki w roku szkolnym**

2025/2026” numer sprawy: **OR.272.2.2026**, oferujemy wykonanie zamówienia

zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

1. Cena oferty:

Cena netto za przeszkolenie 1 ucznia:..... zł (słownie.....zł)
+ wartość podatku VAT w wysokości zł (....%) co stanowi łączną
kwotę brutto w wysokości..... zł
(słownie zł)

Cena netto za egzamin 1 ucznia:..... zł (słownie.....zł) +
wartość podatku VAT w wysokości zł (....%) co stanowi łączną kwotę
brutto w wysokości..... zł
(słownie zł)



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Całkowita cena ofertowa netto (**kurs + egzamin**) za 20 uczniów wynosi:

.....zł

(słowniezł)

Wartość podatku VAT w wysokości zł (....%)

Całkowita cena ofertowa brutto (**kurs + egzamin**) za 20 uczniów wynosi:

.....zł

(słownie.....zł)

2. Pozacenowe kryteria oceny ofert.

Dodatkowe godziny zajęć praktycznych:

- 1) **nie oferuję** przeprowadzenia dodatkowej godziny/dodatkowych godzin zajęć praktycznych
- 2) **oferuję** przeprowadzenie jednej dodatkowej godziny zajęć praktycznych **dla każdej grupy uczniów**
- 3) **oferuję** przeprowadzenie dwóch dodatkowych godzin zajęć praktycznych **dla każdej grupy uczniów**

Podkreślić właściwe

3. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- b) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
- c) Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty



Nr postępowania: OR.272.2.2026

wykonania zamówienia,

- e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,
- f) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej,
- g) Podaję numer rachunku bankowego do rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą:

.....

4. Oferta wspólna.

Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

.....

(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)

5. Oświadczam, że zamówienie Wykonamy sami*/ przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

1)

.....

(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

2)

.....

(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

6. Zastrzeżenie Wykonawcy.

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione/udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....

7. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych



Nr postępowania: OR.272.2.2026

oświadczam, że wybór naszej oferty:

nie będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty
podatku.....

Niewskazanie żadnej z powyższych odpowiedzi, będzie traktowane przez Zamawiającego jako brak powstania obowiązku podatkowego po jego stronie.

8. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**”, cz. IV „**Przeprowadzenie szkolenia operatora koparkoładowarki w roku szkolnym 2025/2026**”, numer sprawy: **OR.272.2.2026** należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

- a) do kontaktów z Zamawiającym,
- b) odpowiedzialne za wykonanie umowy,
- c) pełnomocnik Wykonawcy,
- d) pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, oraz zawarcia umowy).

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności	Telefon, Faks, E-mail
1.			
2.			
3.			



Nr postępowania: OR.272.2.2026

9. Oświadczenia.

- a) Oświadczam, że jestem/nie jestem mikro**, małym*** lub średnim**** (określić jakim) przedsiębiorcą.
- b) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*****

10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2 do SWZ;
- b)

.....
(data i czytelny podpis Wykonawcy)



* niepotrzebne skreślić

** mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób
i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

*** małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób
i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

**** średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami
ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny
obróć nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43
milionów EUR.

***** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż
bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku
informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści
oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego
wykreślenie).



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 1e do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „**Szkolenia dla uczniów**

Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026”, cz. V

„**Przeprowadzenie szkolenia operatora walca drogowego w roku szkolnym**

2025/2026” numer sprawy: **OR.272.2.2026**, oferujemy wykonanie zamówienia

zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

1. Cena oferty:

Cena netto za przeszkolenie 1 ucznia:..... zł (słownie.....zł)
+ wartość podatku VAT w wysokości zł (....%) co stanowi łączną
kwotę brutto w wysokości..... zł
(słownie zł)

Cena netto za egzamin 1 ucznia:..... zł (słownie.....zł) +
wartość podatku VAT w wysokości zł (....%) co stanowi łączną kwotę
brutto w wysokości..... zł
(słownie zł)



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Całkowita cena ofertowa netto (**kurs + egzamin**) za 10 uczniów wynosi:

.....zł

(słowniezł)

Wartość podatku VAT w wysokości zł (....%)

Całkowita cena ofertowa brutto (**kurs + egzamin**) za 10 uczniów wynosi:

.....zł

(słownie.....zł)

2. Pozacenowe kryteria oceny ofert.

Dodatkowe godziny zajęć praktycznych:

- 1) **nie oferuję** przeprowadzenia dodatkowej godziny/dodatkowych godzin zajęć praktycznych
- 2) **oferuję** przeprowadzenie jednej dodatkowej godziny zajęć praktycznych
- 3) **oferuję** przeprowadzenie dwóch dodatkowych godzin zajęć praktycznych

Podkreślić właściwe

3. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- b) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
- c) Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- f) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej,
- g) Podaję numer rachunku bankowego do rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą:
-

4. Oferta wspólna.

Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

.....

(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)

5. Oświadczam, że zamówienie Wykonamy sami*/ przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

1)

.....

(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

2)

.....

(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

6. Zastrzeżenie Wykonawcy.

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione/udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....

7. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór naszej oferty:



Nr postępowania: OR.272.2.2026

nie będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty
podatku.....

Niewskazanie żadnej z powyższych odpowiedzi, będzie traktowane przez Zamawiającego jako brak powstania obowiązku podatkowego po jego stronie.

8. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**”, cz. V „**Przeprowadzenie szkolenia operatora walca drogowego w roku szkolnym 2025/2026**”, numer sprawy: **OR.272.2.2026** należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

- a) do kontaktów z Zamawiającym,
- b) odpowiedzialne za wykonanie umowy,
- c) pełnomocnik Wykonawcy,
- d) pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, oraz zawarcia umowy).

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności	Telefon, Faks, E-mail
1.			
2.			
3.			

9. Oświadczenia.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- a) Oświadczam, że jestem/nie jestem mikro**, małym*** lub średnim**** (określić jakim) przedsiębiorcą.
- b) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*****

10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2 do SWZ;
- b)

.....
(data i czytelny podpis Wykonawcy)



* niepotrzebne skreślić

** mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób
i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

*** małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób
i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

**** średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami
ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny
obróć nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43
milionów EUR.

***** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż
bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku
informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści
oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego
wykreślenie).



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 1f do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „**Szkolenia dla uczniów**

Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026”, cz. VI

„**Przeprowadzenie szkolenia komputerowego – ECDL Base w roku szkolnym**

2025/2026” numer sprawy: **OR.272.2.2026**, oferujemy wykonanie zamówienia

zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

1. Cena oferty:

Cena netto za przeszkolenie 1 ucznia:..... zł (słownie.....zł)

+ wartość podatku VAT w wysokości zł (....%) co stanowi łączną

kwotę brutto w wysokości..... zł

(słownie zł)

Cena netto za egzamin 1 ucznia:..... zł (słownie.....zł) +

wartość podatku VAT w wysokości zł (....%) co stanowi łączną kwotę

brutto w wysokości..... zł

(słownie zł)



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Całkowita cena ofertowa netto (**kurs + egzamin**) za 10 uczniów wynosi:

.....zł

(słowniezł)

Wartość podatku VAT w wysokości zł (....%)

Całkowita cena ofertowa brutto (**kurs + egzamin**) za 10 uczniów wynosi:

.....zł

(słownie.....zł)

2. Pozacenowe kryteria oceny ofert.

Dodatkowe godziny zajęć praktycznych:

- 1) **nie oferuję** przeprowadzenia dodatkowej godziny/dodatkowych godzin zajęć praktycznych
- 2) **oferuję** przeprowadzenie jednej dodatkowej godziny zajęć praktycznych
- 3) **oferuję** przeprowadzenie dwóch dodatkowych godzin zajęć praktycznych

Podkreślić właściwe

3. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- b) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
- c) Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- f) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej,
- g) Podaję numer rachunku bankowego do rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą:

.....

4. Oferta wspólna.

Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....

(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)

5. Oświadczam, że zamówienie Wykonamy sami*/ przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

1)

(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

2)

(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

6. Zastrzeżenie Wykonawcy.

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione/udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....

7. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór naszej oferty:

.....



Nr postępowania: OR.272.2.2026

nie będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty
podatku.....

Niewskazanie żadnej z powyższych odpowiedzi, będzie traktowane przez Zamawiającego jako brak powstania obowiązku podatkowego po jego stronie.

8. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**”, cz. VI „**Przeprowadzenie szkolenia komputerowego – ECDL Base w roku szkolnym 2025/2026**”, numer sprawy: **OR.272.2.2026** należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

- a) do kontaktów z Zamawiającym,
- b) odpowiedzialne za wykonanie umowy,
- c) pełnomocnik Wykonawcy,
- d) pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, oraz zawarcia umowy).

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności	Telefon, Faks, E-mail
1.			
2.			
3.			

9. Oświadczenia.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- a) Oświadczam, że jestem/nie jestem mikro**, małym*** lub średnim**** (określić jakim) przedsiębiorcą.
- b) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*****

10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2 do SWZ;
- b)

.....
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób
i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

*** małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób
i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

****średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami
ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny
obróć nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43
milionów EUR.

***** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż
bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku
informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści
oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego
wykreślenie).



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 1g do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „**Szkolenia dla uczniów**

Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026”, cz. VII

„**Przeprowadzenie szkolenia ze spawania w roku szkolnym 2025/2026**” numer

sprawy: **OR.272.2.2026**, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami

Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

1. Cena oferty:

Przeprowadzenie zajęć **teoretycznych**

Cena jednostkowa brutto za 1 godz. zajęć: zł (słownie:

..... zł)

Cena brutto za przeprowadzenie zajęć teoretycznych (64 godziny): zł

(słownie: zł)

Przeprowadzenie zajęć **praktycznych**

Cena jednostkowa brutto za 1 godz. zajęć: zł (słownie:

..... zł)

Cena brutto za przeprowadzenie zajęć praktycznych (360 godzin): zł

(słownie: zł)



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Cena netto za egzamin 1 ucznia:..... zł (słownie.....zł) +
wartość podatku VAT w wysokości zł (...%) co stanowi łączną kwotę
brutto w wysokości..... zł
(słownie zł)

Całkowita cena ofertowa netto (**zaj. teoretyczne + zaj. praktyczne + egzamin**) za
24 uczniów wynosi:zł
(słowniezł)

Wartość podatku VAT w wysokości zł (...%)

Całkowita cena ofertowa brutto (**zaj. teoretyczne + zaj. praktyczne + egzamin**) za
24 uczniów wynosi:zł
(słownie.....zł)

2. Pozacenowe kryteria oceny ofert.

Dodatkowe godziny zajęć praktycznych:

- 1) **nie oferuję** przeprowadzenia dodatkowej godziny/dodatkowych godzin zajęć praktycznych
- 2) **oferuję** przeprowadzenie jednej dodatkowej godziny zajęć praktycznych **dla każdej grupy uczniów**
- 3) **oferuję** przeprowadzenie dwóch dodatkowych godzin zajęć praktycznych **dla każdej grupy uczniów**

Podkreślić właściwe

3. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- b) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany



Nr postępowania: OR.272.2.2026

w specyfikacji warunków zamówienia,

- c) Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,
- f) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej,
- g) Podaję numer rachunku bankowego do rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą:

4. Oferta wspólna.

Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)

5. Oświadczam, że zamówienie Wykonamy sami*/ przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

1)

(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

2)

(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)

6. Zastrzeżenie Wykonawcy.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione/udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

7. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór naszej oferty:

nie będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

wraz z określeniem ich wartości bez kwoty
podatku.....

Niewskazanie żadnej z powyższych odpowiedzi, będzie traktowane przez Zamawiającego jako brak powstania obowiązku podatkowego po jego stronie.

8. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026”, cz. VII „Przeprowadzenie szkolenia ze spawania w roku szkolnym 2025/2026”, numer sprawy: **OR.272.2.2026** należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

- a) do kontaktów z Zamawiającym,
- b) odpowiedzialne za wykonanie umowy,
- c) pełnomocnik Wykonawcy,
- d) pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, oraz zawarcia umowy).



Nr postępowania: OR.272.2.2026

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności	Telefon, Faks, E-mail
1.			
2.			
3.			

9. Oświadczenia.

- a) Oświadczam, że jestem/nie jestem mikro**, małym*** lub średnim**** (określić jakim) przedsiębiorcą.
- b) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*****

10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2 do SWZ;
- b)

.....
(data i czytelny podpis Wykonawcy)



Nr postępowania: OR.272.2.2026

* niepotrzebne skreślić

** mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

*** małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

**** średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

***** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 2 do SWZ

Zamawiający:

Powiat Mogileński
ul. G. Narutowicza 1
88-300 Mogilno

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie
zamówienia
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym
2025/2026**”, prowadzonego przez **Powiat Mogileński**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. **[UWAGA: wypełnić, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]** Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
-
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ.

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Nr postępowania: OR.272.2.2026

**udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie
wykazuje spełnianie warunków]**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez
zamawiającego w SWZ w następującym zakresie:

.....

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA
ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW
UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
określonych przez zamawiającego w SWZ, polegam na zdolnościach lub sytuacji
następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y
podmiotu/ów).....

..... w następującym
zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są
aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością
konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO
PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za
pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające
dostęp do tych środków:

1)

.....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub
organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

.....





Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)



Nr postępowania: OR.272.2.2026
Załącznik nr 3 do SWZ

OŚWIADCZENIE

Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**”

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

1. Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty i przedstawiamy następujące dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*

-

LUB

2. Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu*

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 4a do SWZ

WZÓR

UMOWA Nr

Zawarta w dniu 2026 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy
Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Krzesińskiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Edytę Owsieńską – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., ul.

REGONNIP.....

reprezentowanym

przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia
nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. -
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej p.z.p. –
na dostawę w ramach zadania pn.: „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu
Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**” cz. I: „**Przeprowadzenie szkolenia -
Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie
w roku szkolnym 2025/2026**” w ramach projektu „Rozwój kształcenia zawodowego w
szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu Fundusze
Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na przeprowadzeniu indywidualnych zajęć z obsługi samochodu dla 20 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie w roku szkolnym 2025/2026. 60 godzinnych indywidualnych zajęć obsługi i prowadzenia samochodu to jest: 30 godzin (po 45 min.) — zajęcia teoretyczne, - 30 godzin (po 60 min.) jazd — (zajęcia indywidualne praktyczne) w zakresie przygotowania uczniów do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. B.
2. Zamówienie jest dofinansowane w ramach projektu FEKP.08.28-IZ.00-0005/24 pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy, opis przedmiotu zamówienia i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) nadzór merytoryczny i formalny nad wykonaniem umowy przez osoby do tego wyznaczone,
 - 2) organizacja i pokrycie kosztów wymaganych badań lekarskich uczniów,
 - 3) zapewnienie sal do zajęć teoretycznych,
 - 4) zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
 - 2) przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, według aktualnie obowiązujących przepisów prawa,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 3) przeprowadzenia zajęć teoretycznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na terenie Zespołu Szkół w Mogilnie, 88-300 Mogilno,
- 4) przeprowadzenia zajęć praktycznych na placu i w trasie, na drogach publicznych,
- 5) zapewnienia uczestnikom zajęć we własnym zakresie i na własny koszt bezpiecznego transportu do i z placu manewrowego — dot. zajęć praktycznych,
- 6) objęcia uczniów ubezpieczeniem NNW powstałych w trakcie trwania zajęć oraz w drodze do i z miejsca zajęć,
- 7) zapewnienia wykładowców/instruktorów posiadających odpowiednie przygotowanie dydaktyczne/praktyczne związane z przedmiotem zamówienia,
- 8) zapewnienia wszystkich materiałów niezbędnych do prowadzenia szkolenia (dostępu do pełnych pakietów, także w wersji elektronicznej, bezpłatnej - dotyczy innych niż podręczniki i testy materiałów, jeśli zajdzie taka konieczność),
- 9) zapewnienia pojazdów przystosowanych do prowadzenia nauki jazdy (ważny przegląd techniczny i ubezpieczenie OC) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 10) ustalenia terminów realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych w uzgodnieniu z uczestnikami, aby nie kolidowały one z planem obowiązkowych zajęć szkolnych uczniów. W przypadku zajęć teoretycznych terminy te dodatkowo Wykonawca uzgodni z Dyrektorami szkół, w których będą odbywać się zajęcia/szkolenie,
- 11) wszystkie godziny zajęć praktycznych dla jednej osoby muszą zostać zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 3 kolejne miesiące. W uzasadnionych przypadkach na wniosek ucznia termin może zostać wydłużony,
- 12) przygotowania i przedstawienia do zatwierdzenia przez Zamawiającego, po podpisaniu umowy harmonogramu szkolenia dotyczącego zajęć teoretycznych. Uzgodnione harmonogramy zajęć teoretycznych Wykonawca niezwłocznie prześle Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej,
- 13) zapewnienia warunków zajęć zgodnych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania szkolenia,
- 14) zapewnienia, iż zakres programowy zajęć/szkolenia będzie zgodny z aktualnie



Nr postępowania: OR.272.2.2026

obowiązującymi przepisami prawa,

- 15) prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia i innej dokumentacji projektowej, zgodnie z zawartą umową w szczególności:
 - a) dziennika szkolenia, list obecności,
 - b) kart przeprowadzonych zajęć edukacyjnych zawierającej listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć,
 - c) arkusza przebiegu części praktycznej oraz części teoretycznej egzaminu wewnętrznego,
 - d) zaświadczeń o ukończeniu szkolenia podstawowego i uznaniu za przygotowanego do złożenia egzaminu państwowego,
 - e) opisu realizacji szkolenia w zakresie przeprowadzenia badania uzyskania kompetencji zawodowych zgodnie z wymogami w 4 etapach;
- 16) zorganizowania i przeprowadzenia po zakończeniu zajęć teoretycznych i praktycznych egzaminu wewnętrznego oceniającego poziom przygotowania uczestników do egzaminu państwowego,
- 17) wydania uczniom zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, stanowiących podstawę do przystąpienia do państwowego egzaminu na prawo jazdy kategorii B. Kopie zaświadczeń potwierdzone za zgodność z oryginałem Wykonawca przedłoży Zamawiającemu,
- 18) badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027,
- 19) opracowania dla każdego uczestnika i przekazania Zamawiającemu opisu realizacji zajęć zgodnie z poniższymi wymogami:
 - a) Zakres: uczestnicy odbędą zajęcia w zakresie wskazanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia/ zdefiniowanie grupy docelowej oraz wybranie zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- b) Wzorzec: zakładane efekty uczenia się muszą być zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - c) Ocena: po zakończeniu zajęć przeprowadzony zostanie egzamin wewnętrzny weryfikujący nabyte kompetencje w zakresie prowadzenia pojazdów kat. B,
 - d) Porównanie: Wykonawca jest zobowiązany do analizy przeprowadzonego egzaminu wewnętrznego w zakresie nabycia przez uczestników kompetencji warunkujących możliwość przystąpienia do egzaminu uprawniającego do pozyskania kwalifikacji;
- 20)** bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na szkoleniu oraz przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu przez uczniów,
- 21)** przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
- 22)** poddania się kontroli i audytom w zakresie prawidłowości realizacji szkolenia, przeprowadzanym przez podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia,
- 23)** udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania,
- 24)** przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub części przedmiotu umowy tj.:
- a) dokumentacji przebiegu zajęć/szkolenia, dzienników zajęć, list obecności,
 - b) kart przeprowadzonych zajęć/szkolenia,
 - c) zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- d) arkusza przebiegu części praktycznej oraz części teoretycznej egzaminu wewnętrznego (dla każdego ucznia) w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
 - e) opisu realizacji zajęć w zakresie przeprowadzenia badania kompetencji zawodowych zgodnie z wymogami w 4 etapach;
- 25) informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej,
- 26) informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
- 27) przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytycznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju,
- 28) przedłożenia Zamawiającemu informacji o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, dla każdego instruktora/wykładowcy w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające ty przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
- 29) przedłożenia Zamawiającemu informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla instruktora/wykładowcy posiadającego obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 30) Przedłożenia Zamawiającemu, informacji z rejestrów karnych uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla każdego instruktora/wykładowcy zamieszkującego w ciągu ostatnich 20 lat, w państwie lub państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, uzyskaną z rejestrów karnych tych państw,
- 31) Przestrzegania standardów ochrony małoletnich obowiązujących w szkole.

§ 3

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom na warunkach określonych w §10 umowy.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
3. Umowy z podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Termin wykonania zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:

Netto.....złotych

Podatek VAT złotych.

Bruttozłotych.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

(słownie:.....złotych /100).

2. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Faktury należy wystawiać na:
Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.
4. Zamawiający dopuszcza wystawianie FV częściowych, z zastrzeżeniem, że faktury będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu. Wykonawca przed wystawieniem faktury, przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające realizację części lub całości przedmiotu umowy, które zostaną poddane weryfikacji w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania. Jeżeli przedłożone dokumenty nie będą zawierać nieprawidłowości, sporządzony zostanie protokół odbioru usługi lub części usługi. Podpisany protokół odbioru usługi lub części usługi, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu trzech dni od podpisania protokołu odbioru usługi lub części usługi.
6. Zapłaty za wykonaną usługę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
7. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą.
8. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy proporcjonalnie do liczby uczniów, którzy ukończą szkolenie.
9. W sytuacji, gdy uczeń nie ukończy szkolenia z przyczyn obiektywnych i nie wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowej za realizację zajęć na rzecz tego ucznia według uzgodnionych z Zamawiającym wyliczeń Wykonawcy, dotyczących poniesionych kosztów w



Nr postępowania: OR.272.2.2026

odniesieniu do stawki jednostkowej wynikającą z oferty.

10. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art.4 ust.4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki (jeżeli dotyczy).
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361)(jeżeli dotyczy).
13. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy i odpowiednio dalszych podwykonawców (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą (i odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami), **złożonych w dniu wystawiania faktury przez Wykonawcę.**
14. Brak zgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ust. 13 z kompletem dokumentów, a także niewywiązanie się przez Wykonawcę z nałożonych obowiązków określonych w umowie, stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia (lub należności na podstawie faktur przejściowych), a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli brak oświadczenia z kompletem dokumentów był jedyną podstawą wstrzymania



Nr postępowania: OR.272.2.2026

płatności.

15. Od dnia wejścia w życie przepisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), postanowienia umowy dotyczące warunków wystawienia faktur, zostaną zastąpione zapisami określającymi zasady doręczania faktur za pośrednictwem KSeF. Szczegółowe zapisy zostaną wprowadzone aneksem do umowy.
16. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności, w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie), Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) jeszcze niewymagalną lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanych przelewach. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach.
17. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
18. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nieprzedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

19. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 18, przyjmuję się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.
20. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 6

Warunki realizacji

- Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego oraz odbioru przedmiotu zamówienia będą osoby:
 -, tel., adres e-mail:
 -, tel., adres e-mail:
- Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:
- Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy. Konsekwencje uchybienia powyższemu obowiązkowi obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

§ 7

Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - za każdy przypadek naruszenia warunków umowy – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - z tytułu braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego

stul



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, za każdy dzień zwłoki w zapłacie, naliczaną od dnia następnego po terminie zapłaty wynikającym z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.
3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w §5 ust. 1 umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 8

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie



Nr postępowania: OR.272.2.2026

zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomienia o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy:
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację części zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić w trakcie jego realizacji.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ust. 1 oraz ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między



Nr postępowania: OR.272.2.2026

zamawiającym a wykonawcą.

6. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy (-ów) i jego (ich) pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia, zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
 - 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w wyznaczonym terminie.
 - 4) Wykonawca przerwał realizację dostaw bez uzasadnienia i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie przystąpił do wykonania umowy w wyznaczonym terminie.
 - 5) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu w terminie projektów umów o podwykonawstwo lub nie przedstawił w terminie kopii umów o podwykonawstwo,
 - 6) Zajdzie konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub zajdzie konieczność dokonania



Nr postępowania: OR.272.2.2026

bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości niniejszej umowy określonej w §5 ust. 1,

- 7) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie i w trakcie trwania postępowania przetargowego,
 - 8) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
 - 9) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
 - 10) W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
 4. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 10 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
 5. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.

2. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:
 - 1) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
 - 2) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie:
 - a) wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie obowiązujących przepisów w szczególności zmiany podatku od usług i towarów,
 - b) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie nieukończeniem szkolenia przez ucznia. Zmiana wynagrodzenia będzie zależna od przyczyny zaistnienia powyższej sytuacji, z zastrzeżeniem § 5 ust. 8 umowy.
 - c) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
3. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
 - opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
 - uzasadnienie zmiany,
 - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
4. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem



Nr postępowania: OR.272.2.2026

odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:

– Ze strony Zamawiającego:

Adres poczty elektronicznej :

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych:

– ze strony Wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej:

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych :

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) SWZ wraz z załącznikami.

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 4b do SWZ

WZÓR

UMOWA Nr

Zawarta w dniu 2026 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy
Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Krzesińskiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Edytę Owsieńską – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., ul.

REGONNIP.....

reprezentowanym

przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej p.z.p. – na dostawę w ramach zadania pn.: „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**” cz. II: „**Przeprowadzenie szkolenia - Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie w roku szkolnym 2025/2026**” w ramach projektu „Rozwój kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na przeprowadzeniu indywidualnych zajęć z obsługi samochodu dla 10 uczniów z Zespołu Szkół w Strzelnie w roku szkolnym 2025/2026 - 60 godzinnych indywidualnych zajęć obsługi i prowadzenia samochodu, to jest: 30 godzin (po 45 min.) — zajęcia teoretyczne, - 30 godzin (po 60 min.) jazd — (zajęcia indywidualne praktyczne) w zakresie przygotowania uczniów do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. B.
2. Zamówienie jest dofinansowane w ramach projektu FEKP.08.28-IZ.00-0005/24 pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy, opis przedmiotu zamówienia i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) nadzór merytoryczny i formalny nad wykonaniem umowy przez osoby do tego wyznaczone,
 - 2) organizacja i pokrycie kosztów wymaganych badań lekarskich uczniów,
 - 3) zapewnienie sal do zajęć teoretycznych,
 - 4) zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
 - 2) przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, według aktualnie obowiązujących przepisów prawa,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 3) przeprowadzenia zajęć teoretycznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na terenie Zespołu Szkół w Strzelnie, 88-320 Strzelno,
- 4) przeprowadzenia zajęć praktycznych na placu i w trasie, na drogach publicznych,
- 5) zapewnienia uczestnikom zajęć we własnym zakresie i na własny koszt bezpiecznego transportu do i z placu manewrowego — dot. zajęć praktycznych,
- 6) objęcia uczniów ubezpieczeniem NNW powstałych w trakcie trwania zajęć oraz w drodze do i z miejsca zajęć,
- 7) zapewnienia wykładowców/instruktorów posiadających odpowiednie przygotowanie dydaktyczne/praktyczne związane z przedmiotem zamówienia,
- 8) zapewnienia wszystkich materiałów niezbędnych do prowadzenia szkolenia (dostępu do pełnych pakietów, także w wersji elektronicznej, bezpłatnej - dotyczy innych niż podręczniki i testy materiałów, jeśli zajdzie taka konieczność),
- 9) zapewnienia pojazdów przystosowanych do prowadzenia nauki jazdy (ważny przegląd techniczny i ubezpieczenie OC) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 10) ustalenia terminów realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych w uzgodnieniu z uczestnikami, aby nie kolidowały one z planem obowiązkowych zajęć szkolnych uczniów. W przypadku zajęć teoretycznych terminy te dodatkowo Wykonawca uzgodni z Dyrektorami szkół, w których będą odbywać się zajęcia/szkolenie,
- 11) wszystkie godziny zajęć praktycznych dla jednej osoby muszą zostać zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 3 kolejne miesiące. W uzasadnionych przypadkach na wniosek ucznia termin może zostać wydłużony,
- 12) przygotowania i przedstawienia do zatwierdzenia przez Zamawiającego, po podpisaniu umowy harmonogramu szkolenia dotyczącego zajęć teoretycznych. Uzgodnione harmonogramy zajęć teoretycznych Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej,
- 13) zapewnienia warunków zajęć zgodnych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania szkolenia,
- 14) zapewnienia, iż zakres programowy zajęć/szkolenia będzie zgodny z aktualnie



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- obowiązującymi przepisami prawa,
- 15)** prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia i innej dokumentacji projektowej, zgodnie z zawartą umową w szczególności:
- a) dziennika szkolenia, list obecności,
 - b) kart przeprowadzonych zajęć edukacyjnych zawierających listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć,
 - c) arkusza przebiegu części praktycznej oraz części teoretycznej egzaminu wewnętrznego,
 - d) zaświadczeń o ukończeniu szkolenia podstawowego i uznaniu za przygotowanego do złożenia egzaminu państwowego,
 - e) opisu realizacji szkolenia w zakresie przeprowadzenia badania uzyskania kompetencji zawodowych zgodnie z wymogami w 4 etapach;
- 16)** zorganizowania i przeprowadzenia po zakończeniu zajęć teoretycznych i praktycznych egzaminu wewnętrznego oceniającego poziom przygotowania uczestników do egzaminu państwowego,
- 17)** wydania uczniom zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, stanowiących podstawę do przystąpienia do państwowego egzaminu na prawo jazdy kategorii B. Kopie zaświadczeń potwierdzone za zgodność z oryginałem Wykonawca przedłoży Zamawiającemu,
- 18)** badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytucznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027,
- 19)** opracowania dla każdego uczestnika i przekazania Zamawiającemu opisu realizacji zajęć zgodnie z poniższymi wymogami:
- a) Zakres: uczestnicy odbędą zajęcia w zakresie wskazanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia/ zdefiniowanie grupy docelowej oraz wybranie zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- b) Wzorzec: zakładane efekty uczenia się muszą być zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - c) Ocena: po zakończeniu zajęć przeprowadzony zostanie egzamin wewnętrzny weryfikujący nabyte kompetencje w zakresie prowadzenia pojazdów kat. B,
 - d) Porównanie: Wykonawca jest zobowiązany do analizy przeprowadzonego egzaminu wewnętrznego w zakresie nabycia przez uczestników kompetencji warunkujących możliwość przystąpienia do egzaminu uprawniającego do pozyskania kwalifikacji;
- 20)** bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na szkoleniu oraz przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu przez uczniów,
- 21)** przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
- 22)** poddania się kontroli i audytom w zakresie prawidłowości realizacji szkolenia, przeprowadzanym przez podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia,
- 23)** udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania,
- 24)** przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub części przedmiotu umowy tj.:
- a) dokumentacji przebiegu zajęć/szkolenia, dzienników zajęć, list obecności,
 - b) kart przeprowadzonych zajęć/szkolenia,
 - c) zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- d) arkusza przebiegu części praktycznej oraz części teoretycznej egzaminu wewnętrznego (dla każdego ucznia) w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
 - e) opisu realizacji zajęć w zakresie przeprowadzenia badania kompetencji zawodowych zgodnie z wymogami w 4 etapach;
- 25)** informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej,
- 26)** informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
- 27)** przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytucznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju,
- 28)** przedłożenia Zamawiającemu informacji o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, dla każdego instruktora/wykładowcy w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 z późn. zm.), lub za odpowiadające ty przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
- 29)** przedłożenia Zamawiającemu informacji z rejestru karnego państwa, uzyskiwanej do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla instruktora/wykładowcy posiadającego obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 30) przedłożenia Zamawiającemu informacji z rejestrów karnych uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla każdego instruktora/wykładowcy zamieszkującego w ciągu ostatnich 20 lat, w państwie lub państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, uzyskaną z rejestrów karnych tych państw,
- 31) przestrzegania standardów ochrony małoletnich obowiązujących w szkole.

§ 3

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom na warunkach określonych w §10 umowy.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
3. Umowy z podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Termin wykonania zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:

Netto.....złotych

Podatek VAT złotych.

Bruttozłotych.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

(słownie: złotych /100).

2. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Faktury należy wystawiać na:
Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.
4. Zamawiający dopuszcza wystawianie FV częściowych, z zastrzeżeniem, że faktury będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu. Wykonawca przed wystawieniem faktury, przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające realizację części lub całości przedmiotu umowy, które zostaną poddane weryfikacji w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania. Jeżeli przedłożone dokumenty nie będą zawierać nieprawidłowości, sporządzony zostanie protokół odbioru usługi lub części usługi. Podpisany protokół odbioru usługi lub części usługi, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu trzech dni od podpisania protokołu odbioru usługi lub części usługi.
6. Zapłaty za wykonaną usługę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
7. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą.
8. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy proporcjonalnie do liczby uczniów, którzy ukończą szkolenie.
9. W sytuacji, gdy uczeń nie ukończy szkolenia z przyczyn obiektywnych i nie wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowej za realizację zajęć na rzecz tego ucznia według uzgodnionych z Zamawiającym wyliczeń Wykonawcy, dotyczących poniesionych kosztów w



Nr postępowania: OR.272.2.2026

odniesieniu do stawki jednostkowej wynikającą z oferty.

10. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art.4 ust.4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki (jeżeli dotyczy).
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361)(jeżeli dotyczy).
13. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy i odpowiednio dalszych podwykonawców (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą (i odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami), **złożonych w dniu wystawiania faktury przez Wykonawcę.**
14. Brak zgodnego z prawdą oświadczenia o którym mowa w ust. 13 z kompletem dokumentów, a także niewywiązanie się przez Wykonawcę z nałożonych obowiązków określonych w umowie, stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia (lub należności na podstawie faktur przejściowych), a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli brak oświadczenia z kompletem dokumentów był jedyną podstawą wstrzymania



Nr postępowania: OR.272.2.2026

płatności.

15. Od dnia wejścia w życie przepisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), postanowienia umowy dotyczące warunków wystawienia faktur, zostaną zastąpione zapisami określającymi zasady doręczania faktur za pośrednictwem KSeF. Szczegółowe zapisy zostaną wprowadzone aneksem do umowy.
16. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności, w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie), Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) jeszcze niewymagalną lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanym przelewie. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach.
17. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
18. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nieprzedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

19. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 18, przyjmuję się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.

20. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 6

Warunki realizacji

1. Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego oraz odbioru przedmiotu zamówienia będą osoby:
 - 1), tel., adres e-mail:
 - 2), tel., adres e-mail:
2. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy. Konsekwencje uchybienia powyższemu obowiązkowi obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

§ 7

Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdy, dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy zgodnego z OPZ – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - b) z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - c) z tytułu braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie z podwykonawcą lub dalszym



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- podwykonawcą, za każdy dzień zwłoki w zapłacie, naliczaną od dnia następnego po terminie zapłaty wynikającym z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.
 3. **Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w §5 ust. 1 umowy.**
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 8

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan



Nr postępowania: OR.272.2.2026

klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomienia o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy:
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację części zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić w trakcie jego realizacji.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ust. 1 oraz ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
6. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy (-ów) i jego (ich) pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia, zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
 - 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w wyznaczonym terminie.
 - 4) Wykonawca przerwał realizację dostaw bez uzasadnienia i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie przystąpił do wykonania umowy w wyznaczonym terminie.
 - 5) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu w terminie projektów umów o podwykonawstwo lub nie przedstawił w terminie kopii umów o podwykonawstwo,
 - 6) Zajdzie konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub zajdzie konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości niniejszej umowy określonej w §5 ust. 1,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 7) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie i w trakcie trwania postępowania przetargowego,
 - 8) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
 - 9) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
 - 10) W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
 4. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 10 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
 5. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
2. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455



Nr postępowania: OR.272.2.2026

ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz
w przypadkach:

- 1) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
- 2) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie:
 - a) wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie obowiązujących przepisów w szczególności zmiany podatku od usług i towarów,
 - b) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie nieukończeniem szkolenia przez ucznia. Zmiana wynagrodzenia będzie zależna od przyczyny zaistnienia powyższej sytuacji, z zastrzeżeniem § 5 ust. 8 umowy.
 - c) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
3. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
 - opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
 - uzasadnienie zmiany,
 - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
4. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:

- Ze strony Zamawiającego:

Adres poczty elektronicznej :

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych:

- ze strony Wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej:

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych :

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) SWZ wraz z załącznikami.

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 4c do SWZ

WZÓR

UMOWA Nr

Zawarta w dniu 2026 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy
Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Krzesińskiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Edytę Owsieńską – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., ul.

REGONNIP

reprezentowanym

przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia
nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. -
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej p.z.p. –
na dostawę w ramach zadania pn.: „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu
Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**” cz. III: „**Przeprowadzenie szkolenia z
obsługi wózków jezdniowych, podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli
gazowych w roku szkolnym 2025/2026**” w ramach projektu „Rozwój kształcenia
zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu
Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na przeprowadzeniu szkolenia z obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli gazowych celem przygotowania uczniów do praktycznego i teoretycznego egzaminu państwowego przeprowadzonego na zasadach określonych przez Urząd Dozoru Technicznego w zakresie uzyskania uprawnień do obsługi wózków widłowych. Należy przeprowadzić szkolenie dla 15 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie oraz dla 10 uczniów z Zespołu Szkół w Strzelnie.
2. Zamówienie jest dofinansowane w ramach projektu FEKP.08.28-IZ.00-0005/24 pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy, opis przedmiotu zamówienia i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) nadzór merytoryczny i formalny nad wykonaniem umowy przez osoby do tego wyznaczone,
 - 2) organizacja i pokrycie kosztów wymaganych badań lekarskich uczniów,
 - 3) zapewnienie sal do zajęć teoretycznych,
 - 4) zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
 - 2) przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, według aktualnie obowiązujących przepisów prawa, program szkolenia określony przez UDT,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 3) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału osobowego zdolnego do wykonania zamówienia,
- 4) zapewnienia odpowiedniego wyposażenia technicznego, narzędzi i sprzętów oraz warunków do realizacji zajęć dla należytego wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 5) przeprowadzenia zajęć teoretycznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego: na terenie Zespołu Szkół w Mogilnie dla uczniów ZS Mogilno oraz na terenie Zespołu Szkół w Strzelnie dla uczniów ZS Strzelno,
- 6) zapewnienia miejsca ćwiczeniowego dla realizacji zajęć praktycznych. Zamawiający wymaga, aby zajęcia praktyczne, odbywały się (ze względów organizacyjnych i bezpieczeństwa) na terenie miejscowości, w której siedzibę ma szkoła, której uczniowie uczestniczą w zajęciach. W innym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników szkolenia na zajęcia. Zajęcia nie mogą odbywać się dalej niż 30 km od placówki, z której odbierani są uczniowie,
- 7) zapewnienia miejsca odbywania egzaminu na terenie miejscowości, w której siedzibę ma szkoła, której uczniowie uczestniczą w egzaminie. W przypadku egzaminu, którego specyfika wymaga odbycia egzaminu poza wskazanym terenem, Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników,
- 8) opracowania harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych według godzin przydzielonych dla poszczególnych szkół z uwzględnieniem, iż przez godzinę dydaktyczno-teoretyczną rozumie się godzinę lekcyjną (45 minut), za godzinę praktyczną rozumie się godzinę zegarową (60 minut). Wykonawca zapewni, co najmniej 1 przerwę trwającą 15 minut (dowolnie rozplanowaną). Opracowane harmonogramy wykonawca zobowiązuje się przekazać do Zamawiającego do akceptacji. Uzgodnione harmonogramy zajęć teoretycznych i praktycznych Wykonawca niezwłocznie przekaze Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej,

Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 9) ustalenia terminów realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych w uzgodnieniu z uczestnikami, aby nie kolidowały one z planem obowiązkowych zajęć szkolnych uczniów. W przypadku zajęć teoretycznych terminy te dodatkowo Wykonawca uzgodni z Dyrektorami szkół, w których będą odbywać się zajęcia/szkolenie,
- 10) zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu uprawniającego do prowadzenia wózków widłowych zgodnie z obowiązującymi przepisami tj.: Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy użytkowaniu wózków jezdniowych z napędem silnikowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 852). Czas przeznaczony na egzamin nie będzie wliczony w czas szkolenia,
- 11) pokrycia kosztów egzaminu dla każdego ucznia/uczestnika zajęć (tj. 25 osób),
- 12) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na zajęciach oraz w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach,
- 13) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji szkolenia, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć,
- 14) prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz przekazania dokumentacji Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć,
- 15) badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytucznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027,
- 16) przekazania uczestnikom szkolenia oryginałów zaświadczenia o ukończeniu szkolenia oraz zaświadczenia kwalifikacyjnego, a Zamawiającemu kopii tych dokumentów,
- 17) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub



Nr postępowania: OR.272.2.2026

części przedmiotu umowy tj.:

- dokumentacji przebiegu szkolenia/zajęć, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć,
 - raportu/dokumentu z egzaminu (zwierającego m.in. wykaz osób, które zaliczyły egzamin i otrzymały świadectwa),
 - oryginałów zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, zaświadczeń kwalifikacyjnych wydanych przez UDT uprawniające do obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli gazowych potwierdzających uzyskanie kwalifikacji w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
- 18)** poddania się kontroli i audytom w zakresie prawidłowości realizacji szkolenia, przeprowadzanym przez podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia,
- 19)** udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania,
- 20)** informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej,
- 21)** informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
- 22)** przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytycznych dot. realizowania zasad



Nr postępowania: OR.272.2.2026

równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju,

- 23) przedłożenia Zamawiającemu informacji o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, dla każdego instruktora/wykładowcy w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 z późn. zm.), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
- 24) przedłożenia Zamawiającemu informację z rejestru karnego państwa, uzyskiwanej do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla instruktora/wykładowcy posiadającego obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska,
- 25) przedłożenia Zamawiającemu informacji z rejestrów karnych uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla każdego instruktora/wykładowcy zamieszkującego w ciągu ostatnich 20 lat, w państwie lub państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, uzyskaną z rejestrów karnych tych państw,
- 26) przestrzegania standardów ochrony małoletnich obowiązujących w szkole.

§ 3

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

- 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom na warunkach określonych w §10 umowy.
- 2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
- 3. Umowy z podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Termin wykonania zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:

Netto.....złotych

Podatek VAT złotych.

Bruttozłotych.

(słownie:.....złotych100).

2. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Faktury należy wystawiać na:

Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.

4. Zamawiający dopuszcza wystawianie FV częściowych, z zastrzeżeniem, że faktury będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu. Wykonawca przed wystawieniem faktury, przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające realizację części lub całości przedmiotu umowy, które zostaną poddane weryfikacji w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania. Jeżeli przedłożone dokumenty nie będą zawierać nieprawidłowości, sporządzony zostanie protokół odbioru usługi lub części usługi. Podpisany protokół odbioru usługi lub części usługi, stanowi podstawę do wystawienia faktury.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

5. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu trzech dni od podpisania protokołu odbioru usługi lub części usługi.
6. Zapłaty za wykonaną usługę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
7. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą.
8. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy proporcjonalnie do liczby uczniów, którzy ukończą szkolenie.
9. W sytuacji, gdy uczeń nie ukończy szkolenia z przyczyn obiektywnych i nie wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowej za realizację zajęć na rzecz tego ucznia według uzgodnionych z Zamawiającym wyliczeń Wykonawcy, dotyczących poniesionych kosztów w odniesieniu do stawki jednostkowej wynikającą z oferty.
10. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art.4 ust.4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki (jeżeli dotyczy).
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361)(jeżeli dotyczy).



Nr postępowania: OR.272.2.2026

13. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy i odpowiednio dalszych podwykonawców (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą (i odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami), **złożonych w dniu wystawiania faktury przez Wykonawcę.**
14. Brak zgodnego z prawdą oświadczenia o którym mowa w ust. 13 z kompletem dokumentów, a także niewywiązanie się przez Wykonawcę z nałożonych obowiązków określonych w umowie, stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia (lub należności na podstawie faktur przejściowych), a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli brak oświadczenia z kompletem dokumentów był jedyną podstawą wstrzymania płatności.
15. Od dnia wejścia w życie przepisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), postanowienia umowy dotyczące warunków wystawienia faktur, zostaną zastąpione zapisami określającymi zasady doręczania faktur za pośrednictwem KSeF. Szczegółowe zapisy zostaną wprowadzone aneksem do umowy.
16. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności, w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie), Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) jeszcze niewymagalną



Nr postępowania: OR.272.2.2026

lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną.

Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonany przelew. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach.

17. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
18. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nieprzedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
19. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 18, przyjmuje się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.
20. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 6

Warunki realizacji

1. Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego oraz odbioru przedmiotu zamówienia będą osoby:
 - 1), tel., adres e-mail:
 - 2), tel., adres e-mail:
2. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy. Konsekwencje uchybienia po-



Nr postępowania: OR.272.2.2026

wyższemu obowiązkowi obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

§ 7

Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdy, dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy zgodnego z OPZ – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - b) z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - c) z tytułu braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, za każdy dzień zwłoki w zapłacie, naliczaną od dnia następnego po terminie zapłaty wynikającym z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.
3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w §5 ust. 1 umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 8

Siła wyższa



Nr postępowania: OR.272.2.2026

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomiona o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy:
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację części zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca



Nr postępowania: OR.272.2.2026

zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić w trakcie jego realizacji.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ust. 1 oraz ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
6. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy (-ów) i jego (ich) pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia, zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
 - 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
- 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w wyznaczonym terminie.
 - 4) Wykonawca przerwał realizację dostaw bez uzasadnienia i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie przystąpił do wykonania umowy w wyznaczonym terminie.
 - 5) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu w terminie projektów umów o podwykonawstwo lub nie przedstawił w terminie kopii umów o podwykonawstwo,
 - 6) Zajdzie konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub zajdzie konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości niniejszej umowy określonej w §5 ust. 1,
 - 7) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie i w trakcie trwania postępowania przetargowego,
 - 8) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
 - 9) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
 - 10) W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności



Nr postępowania: OR.272.2.2026

takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

4. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 10 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
5. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
2. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:
 - 1) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
 - 2) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie:
 - a) wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie obowiązujących przepisów w szczególności zmiany podatku od usług i towarów,
 - b) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie nieukończeniem szkolenia przez ucznia. Zmiana wynagrodzenia będzie zależna od przyczyny zaistnienia powyższej sytuacji, z zastrzeżeniem § 5 ust. 8 umowy.
 - c) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
3. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
 - uzasadnienie zmiany,
 - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
4. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.
Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:

- Ze strony Zamawiającego:

Adres poczty elektronicznej :

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych:

- ze strony Wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej:

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych :



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) oferta Wykonawcy,
 - 2) SWZ wraz z załącznikami.
5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 4d do SWZ

WZÓR

UMOWA Nr

Zawarta w dniu 2026 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy
Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Krzesińskiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Edytę Owsieńską – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., ul.

REGON NIP

reprezentowanym

przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia
nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. -
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej p.z.p. –
na dostawę w ramach zadania pn.: „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu
Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**” cz. IV: „**Przeprowadzenie szkolenia
operatora koparkoładowarki w roku szkolnym 2025/2026**” w ramach projektu „Rozwój
kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach
Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

Nr postępowania: OR.272.2.2026

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na przeprowadzeniu kursu operatora koparkoładowarki jest przygotowanie kandydata do nabycia kwalifikacji do wykonywania zawodu operatora koparkoładowarki w zakresie III klasy uprawnień. Szkolenie kończy się uzyskaniem przez ucznia uprawnień na operatora koparkoładowarki zgodnie z wytycznymi Warszawskiego Instytutu Technologicznego- Sieć Badawcza Łukasiewicz. Należy przeprowadzić szkolenie dla 10 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie oraz dla 10 uczniów z Zespołu Szkół w Strzelnie.
2. Zamówienie jest dofinansowane w ramach projektu FEKP.08.28-IZ.00-0005/24 pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy, opis przedmiotu zamówienia i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) nadzór merytoryczny i formalny nad wykonaniem umowy przez osoby do tego wyznaczone,
 - 2) organizacja i pokrycie kosztów wymaganych badań lekarskich uczniów,
 - 3) zapewnienie sal do zajęć teoretycznych, których akredytacja wymagana przepisami prawa w zakresie szkolenia leży po stronie Wykonawcy,
 - 4) zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 2) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału osobowego zdolnego do wykonania zamówienia,
- 3) zapewnienia odpowiedniego wyposażenia technicznego, narzędzi i sprzętów oraz warunków do realizacji zajęć dla należytego wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 4) przeprowadzenia zajęć teoretycznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego: na terenie Zespołu Szkół w Mogilnie dla uczniów ZS Mogilno oraz na terenie Zespołu Szkół w Strzelnie dla uczniów ZS Strzelno - akredytacja sali teoretycznej wymagana przepisami prawa w zakresie szkolenia leży po stronie Wykonawcy,
- 5) zapewnienia miejsca ćwiczeniowego dla realizacji zajęć praktycznych. Zamawiający wymaga, aby zajęcia praktyczne, odbywały się (ze względów organizacyjnych) na terenie miasta Mogilna (dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie) oraz na terenie Strzelna (dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie). W innym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników szkolenia na zajęcia. Zajęcia nie mogą odbywać się dalej niż 35 km od placówki, z której odbierani są uczniowie,
- 6) opracowania harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych, ustalenia harmonogramu i terminu zajęć oraz egzaminu z Dyrektorem danej szkoły, tak by zajęcia jak i egzamin nie kolidowały z planem zajęć szkolnych uczniów biorących udział w szkoleniu. Opracowany harmonogram po podpisaniu umowy wykonawca zobowiązuje się przekazać do Zamawiającego do akceptacji,
- 7) opracowania harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych według godzin przydzielonych dla poszczególnych szkół z uwzględnieniem, iż przez godzinę dydaktyczno-teoretyczną rozumie się godzinę lekcyjną (45 minut), za godzinę praktyczną rozumie się godzinę zegarową (60 minut). Wykonawca zapewni, co najmniej 1 przerwę trwającą 15 minut (dowolnie rozplanowaną). Opracowane harmonogramy Wykonawca zobowiązuje się przekazać do Zamawiającego do akceptacji. Uzgodnione harmonogramy zajęć teoretycznych i praktycznych Wykonawca

Nr postępowania: OR.272.2.2026

- niezwłocznie przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej,
- 8) zapewnienia miejsca odbywania egzaminu na terenie miasta Mogilna (dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie) oraz na terenie Strzelna (dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie). W przypadku egzaminu, którego specyfika wymaga odbycia egzaminu poza terenem Mogilna oraz poza terenem Strzelna, Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników,
 - 9) zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu uprawniającego do obsługi koparkoładowarki zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji kursu operatora koparkoładowarki III klasy uprawnień, uregulowanymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Finansów z dnia 11 stycznia 2017 r. (Dz. U. 2017 poz. 134). Czas przeznaczony na egzamin nie będzie wliczony w czas szkolenia,
 - 10) pokrycia kosztów egzaminu dla każdego ucznia/uczestnika zajęć (tj. 20 osób),
 - 11) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na zajęciach oraz w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach,
 - 12) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji szkolenia, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć,
 - 13) prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także do przekazania dokumentacji Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć,
 - 14) badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027,
 - 15) przekazania/wydania uczestnikom oryginałów świadectwa operatora koparkołado-





Nr postępowania: OR.272.2.2026

warki w zakresie III klasy wraz z książeczkami operatora, a kserokopii tych dokumentów Zamawiającemu,

16) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub części przedmiotu umowy tj.:

- dokumentacji przebiegu szkolenia/zajęć, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć,
- raportu/dokumentu z egzaminu (zawierającego m.in. wykaz osób, które zaliczyły egzamin i otrzymały świadectwa),
- świadectw operatora koparkoładowarki w zakresie III klasy Warszawskiego Instytutu Technologicznego- Sieć Badawcza Łukasiewicz wraz z książeczkami operatora potwierdzających uzyskanie kwalifikacji w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;

17) poddania się kontroli i audytom w zakresie prawidłowości realizacji szkolenia, przeprowadzanym przez podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia,

18) udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania,

19) informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej,

20) informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widocznym sposobie znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego,

21) przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans



Nr postępowania: OR.272.2.2026

i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytycznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju,

- 22) przedłożenia Zamawiającemu informacji o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, dla każdego instruktora/wykładowcy w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające ty przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
- 23) przedłożenia Zamawiającemu informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla instruktora/wykładowcy posiadającego obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska,
- 24) przedłożenia Zamawiającemu, informacji z rejestrów karnych uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla każdego instruktora/wykładowcy zamieszkującego w ciągu ostatnich 20 lat, w państwie lub państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, uzyskaną z rejestrów karnych tych państw,
- 25) przestrzegania standardów ochrony małoletnich obowiązujących w szkole.

§ 3

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom na warunkach określonych w §10 umowy.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

3. Umowy z podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Termin wykonania zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:
Netto.....złotych
Podatek VAT złotych.
Bruttozłotych.
(słownie:.....złotych /100).
2. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Faktury należy wystawiać na:
Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.
4. Zamawiający dopuszcza wystawianie FV częściowych, z zastrzeżeniem, że faktury będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu. Wykonawca przed wystawieniem faktury, przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające realizację części lub całości przedmiotu umowy, które zostaną poddane weryfikacji w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania. Jeżeli przedłożone dokumenty nie będą zawierać nieprawidłowości, sporządzony zostanie protokół odbioru usługi lub części usługi.

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Podpisany protokół odbioru usługi lub części usługi, stanowi podstawę do wystawienia faktury.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu trzech dni od podpisania protokołu odbioru usługi lub części usługi.
6. Zapłaty za wykonaną usługę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
7. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą.
8. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy proporcjonalnie do liczby uczniów, którzy ukończą szkolenie.
9. W sytuacji, gdy uczeń nie ukończy szkolenia z przyczyn obiektywnych i nie wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowej za realizację zajęć na rzecz tego ucznia według uzgodnionych z Zamawiającym wyliczeń Wykonawcy, dotyczących poniesionych kosztów w odniesieniu do stawki jednostkowej wynikającą z oferty.
10. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art.4 ust.4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki (jeżeli dotyczy).
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11



Nr postępowania: OR.272.2.2026

marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361)(jeżeli dotyczy).

13. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy i odpowiednio dalszych podwykonawców (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą (i odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami), **złożonych w dniu wystawiania faktury przez Wykonawcę.**
14. Brak zgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ust. 13 z kompletem dokumentów, a także niewywiązanie się przez Wykonawcę z nałożonych obowiązków określonych w umowie, stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia (lub należności na podstawie faktur przejściowych), a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli brak oświadczenia z kompletem dokumentów był jedyną podstawą wstrzymania płatności.
15. Od dnia wejścia w życie przepisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), postanowienia umowy dotyczące warunków wystawienia faktur, zostaną zastąpione zapisami określającymi zasady doręczania faktur za pośrednictwem KSeF. Szczegółowe zapisy zostaną wprowadzone aneksem do umowy.
16. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności, w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie),



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) jeszcze niewymagalną lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną.

Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanych przelewach. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach.

17. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
18. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nieprzedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
19. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 18, przyjmuje się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.
20. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 6

Warunki realizacji

1. Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego oraz odbioru przedmiotu zamówienia będą osoby:
 - 1), tel., adres e-mail:
 - 2), tel., adres e-mail:
2. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:



Nr postępowania: OR.272.2.2026

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy. Konsekwencje uchybienia powyższemu obowiązkowi obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

§ 7

Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdy, dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy zgodnego z OPZ – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - b) z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - c) z tytułu braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, za każdy dzień zwłoki w zapłacie, naliczaną od dnia następnego po terminie zapłaty wynikającym z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.
3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w §5 ust. 1 umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

§ 8

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomienia o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy:
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca



Nr postępowania: OR.272.2.2026

podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację części zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić w trakcie jego realizacji.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ust. 1 oraz ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
6. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy (-ów) i jego (ich) pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia, zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
- 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w wyznaczonym terminie.
 - 4) Wykonawca przerwał realizację dostaw bez uzasadnienia i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie przystąpił do wykonania umowy w wyznaczonym terminie.
 - 5) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu w terminie projektów umów o podwykonawstwo lub nie przedstawił w terminie kopii umów o podwykonawstwo,
 - 6) Zajdzie konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub zajdzie konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości niniejszej umowy określonej w §5 ust. 1,
 - 7) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie i w trakcie trwania postępowania przetargowego,
 - 8) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
 - 9) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
 - 10) W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł



Nr postępowania: OR.272.2.2026

spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
4. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 10 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
5. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
2. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:
 - 1) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
 - 2) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie:
 - a) wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie obowiązujących przepisów w szczególności zmiany podatku od usług i towarów,
 - b) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie nieukończeniem szkolenia przez ucznia. Zmiana wynagrodzenia będzie zależna od przyczyny zaistnienia powyższej sytuacji, z zastrzeżeniem § 5 ust. 8 umowy.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- c) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
3. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
- opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
 - uzasadnienie zmiany,
 - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
4. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.
- Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:

- Ze strony Zamawiającego:

Adres poczty elektronicznej :

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych:

- ze strony Wykonawcy:



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Adres poczty elektronicznej:

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych :

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) SWZ wraz z załącznikami.

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 4e do SWZ

WZÓR

UMOWA Nr

Zawarta w dniu 2026 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy
Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Krzesińskiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Edytę Owsieńską – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., ul.

REGON NIP

reprezentowanym

przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia
nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. -
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej p.z.p. –
na dostawę w ramach zadania pn.: „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu
Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**” cz. V: „**Przeprowadzenie szkolenia
operatora walca drogowego w roku szkolnym 2025/2026**” w ramach projektu „Rozwój
kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach
Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

Nr postępowania: OR.272.2.2026

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na przeprowadzeniu kursu operatora walców drogowych w zakresie II klasy uprawnień. Szkolenie kończy się uzyskaniem przez ucznia uprawnień na operatora walców drogowych klasy II oraz wpisem do książeczki operatora zgodnie z wytycznymi Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego. Należy przeprowadzić szkolenie dla 10 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie.
2. Zamówienie jest dofinansowane w ramach projektu FEKP.08.28-IZ.00-0005/24 pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy, opis przedmiotu zamówienia i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) nadzór merytoryczny i formalny nad wykonaniem umowy przez osoby do tego wyznaczone,
 - 2) organizacja i pokrycie kosztów wymaganych badań lekarskich uczniów,
 - 3) zapewnienie sal do zajęć teoretycznych, których akredytacja wymagana przepisami prawa w zakresie szkolenia leży po stronie Wykonawcy,
 - 4) zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
 - 2) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału osobowego zdolnego do wykonania zamówienia,
 - 3) zapewnienia odpowiedniego wyposażenia technicznego, narzędzi i sprzętów oraz





Nr postępowania: OR.272.2.2026

warunków do realizacji zajęć dla należytego wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

- 4) przeprowadzenia zajęć teoretycznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego: na terenie Zespołu Szkół w Mogilnie - akredytacja sali teoretycznej wymagana przepisami prawa w zakresie szkolenia leży po stronie Wykonawcy,
- 5) zapewnienia miejsca ćwiczeniowego dla realizacji zajęć praktycznych. Zamawiający wymaga, aby zajęcia praktyczne, odbywały się (ze względów organizacyjnych) na terenie miasta Mogilna (dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie) oraz na terenie Strzelna (dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie). W innym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników szkolenia na zajęcia. Zajęcia nie mogą odbywać się dalej niż 35 km od placówki, z której odbierani są uczniowie,
- 6) opracowania harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych, ustalenia harmonogramu i terminu zajęć oraz egzaminu z Dyrektorem danej szkoły, tak by zajęcia jak i egzamin nie kolidowały z planem zajęć szkolnych uczniów biorących udział w szkoleniu. Opracowany harmonogram po podpisaniu umowy wykonawca zobowiązuje się przekazać do Zamawiającego do akceptacji,
- 7) opracowania harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych według godzin przydzielonych dla poszczególnych szkół z uwzględnieniem, iż przez godzinę dydaktyczno-teoretyczną rozumie się godzinę lekcyjną (45 minut) za godzinę praktyczną rozumie się godzinę zegarową (60 minut). Wykonawca zapewni, co najmniej 1 przerwę trwającą 15 minut (dowolnie rozplanowaną). Opracowane harmonogramy wykonawca zobowiązuje się przekazać do zamawiającego do akceptacji. Uzgodnione harmonogramy zajęć teoretycznych i praktycznych Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej,
- 8) zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu uprawniającego do obsługi walca drogowego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Czas przeznaczony na egzamin nie będzie wliczony w czas szkolenia,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 9) pokrycia kosztów egzaminu dla każdego ucznia/uczestnika zajęć (tj. 10 osób),
- 10) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na zajęciach oraz w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach,
- 11) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji szkolenia, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć,
- 12) prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także do przekazania dokumentacji Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć,
- 13) badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027,
- 14) przekazania uczestnikom szkolenia oryginałów świadectwa operatora walców drogowych w zakresie II klasy, a Zamawiającemu kopii tych dokumentów,
- 15) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub części przedmiotu umowy tj.:
 - dokumentacji przebiegu szkolenia/zajęć, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć,
 - raportu/dokumentu z egzaminu (zawierającego m.in. wykaz osób, które zaliczyły egzamin i otrzymały świadectwa),
 - zaświadczeń o ukończeniu szkolenia oraz świadectw operatora walca drogowego w zakresie II klasy Warszawskiego Instytutu Technologicznego-Sieć Badawcza Łukasiewicz wraz z książeczkami operatora potwierdzających uzyskanie kwalifikacji w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 16) poddania się kontroli i audytom w zakresie prawidłowości realizacji szkolenia, przeprowadzanym przez podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia,
- 17) udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania,
- 18) informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej,
- 19) informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
- 20) przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytycznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju,
- 21) przedłożenia Zamawiającemu informacji o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, dla każdego instruktora/wykładowcy w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
- 22) przedłożenia Zamawiającemu informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla instruktora/wykładowcy posiadającego



Nr postępowania: OR.272.2.2026

obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska,

- 23)** przedłożenia Zamawiającemu, informacji z rejestrów karnych uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla każdego instruktora/wykładowcy zamieszkującego w ciągu ostatnich 20 lat, w państwie lub państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, uzyskaną z rejestrów karnych tych państw,
- 24)** przestrzegania standardów ochrony małoletnich obowiązujących w szkole.

§ 3

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom na warunkach określonych w §10 umowy.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
3. Umowy z podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Termin wykonania zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:

Netto.....złotych

Podatek VAT złotych.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Bruttozłotych.

(słownie:.....złotych .../100).

2. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Faktury należy wystawiać na:
Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.
4. Zamawiający dopuszcza wystawianie FV częściowych, z zastrzeżeniem, że faktury będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu. Wykonawca przed wystawieniem faktury, przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające realizację części lub całości przedmiotu umowy, które zostaną poddane weryfikacji w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania. Jeżeli przedłożone dokumenty nie będą zawierać nieprawidłowości, sporządzony zostanie protokół odbioru usługi lub części usługi. Podpisany protokół odbioru usługi lub części usługi, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu trzech dni od podpisania protokołu odbioru usługi lub części usługi.
6. Zapłaty za wykonaną usługę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
7. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą.
8. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy proporcjonalnie do liczby uczniów, którzy ukończą szkolenie.
9. W sytuacji, gdy uczeń nie ukończy szkolenia z przyczyn obiektywnych i nie wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowej za realizację zajęć na rzecz tego ucznia według uzgodnionych z

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Zamawiającym wyliczeń Wykonawcy, dotyczących poniesionych kosztów w odniesieniu do stawki jednostkowej wynikającą z oferty.

10. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art.4 ust.4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki (jeżeli dotyczy).
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361) (jeżeli dotyczy).
13. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy i odpowiednio dalszych podwykonawców (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą (i odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami), **złożonych w dniu wystawiania faktury przez Wykonawcę.**
14. Brak zgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ust. 13 z kompletem dokumentów, a także niewywiązanie się przez Wykonawcę z nałożonych obowiązków określonych w umowie, stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia (lub należności na podstawie faktur przejściowych), a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli



Nr postępowania: OR.272.2.2026

brak oświadczenia z kompletem dokumentów był jedyną podstawą wstrzymania płatności.

15. Od dnia wejścia w życie przepisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), postanowienia umowy dotyczące warunków wystawienia faktur, zostaną zastąpione zapisami określającymi zasady doręczania faktur za pośrednictwem KSeF. Szczegółowe zapisy zostaną wprowadzone aneksem do umowy.
16. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności, w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie), Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) jeszcze niewymagalną lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanym przelewie. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach
17. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
18. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nieprzedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia



Nr postępowania: OR.272.2.2026

przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.

19. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 18, przyjmuję się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.

20. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 6

Warunki realizacji

1. Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego oraz odbioru przedmiotu zamówienia będą osoby:
 - 1), tel., adres e-mail:
 - 2), tel., adres e-mail:
2. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy. Konsekwencje uchybienia powyższemu obowiązkowi obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

§ 7

Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdy, dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy zgodnego z OPZ – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - b) z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - c) z tytułu braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% wynagrodzenia



Nr postępowania: OR.272.2.2026

umownego brutto określonego w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, za każdy dzień zwłoki w zapłacie, naliczaną od dnia następnego po terminie zapłaty wynikającym z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w §5 ust. 1 umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 8

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze



Nr postępowania: OR.272.2.2026

stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomienia o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy:
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację części zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić w trakcie jego realizacji.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ust. 1 oraz ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

6. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy (-ów) i jego (ich) pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia, zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
- 1) Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
 - 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w wyznaczonym terminie.
 - 4) Wykonawca przerwał realizację dostaw bez uzasadnienia i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie przystąpił do wykonania umowy w wyznaczonym terminie.
 - 5) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu w terminie projektów umów o podwykonawstwo lub nie przedstawił w terminie kopii umów o podwykonawstwo,
 - 6) Zajdzie konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub zajdzie konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości niniejszej umowy



Nr postępowania: OR.272.2.2026

określonej w §5 ust. 1,

- 7) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie i w trakcie trwania postępowania przetargowego,
 - 8) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
 - 9) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
 - 10) W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
 4. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 10 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
 5. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.

Nr postępowania: OR.272.2.2026

2. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:
- 1) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
 - 2) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie:
 - a) wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie obowiązujących przepisów w szczególności zmiany podatku od usług i towarów,
 - b) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie nieukończeniem szkolenia przez ucznia. Zmiana wynagrodzenia będzie zależna od przyczyny zaistnienia powyższej sytuacji, z zastrzeżeniem § 5 ust. 8 umowy.
 - c) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
3. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
- opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
 - uzasadnienie zmiany,
 - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
4. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Wykonawcy.

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:

- Ze strony Zamawiającego:

Adres poczty elektronicznej :

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych:

- ze strony Wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej:

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych :

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) SWZ wraz z załącznikami.

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 4f do SWZ

WZÓR

UMOWA Nr

Zawarta w dniu 2026 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy
Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Krzesińskiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Edytę Owsieńską – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., ul.

REGONNIP

reprezentowanym

przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia
nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. -
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej p.z.p. –
na dostawę w ramach zadania pn.: „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu
Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**” cz. VI: „**Przeprowadzenie szkolenia
komputerowego – ECDL Base w roku szkolnym 2025/2026**” w ramach projektu
„Rozwój kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w
ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

Strony zawierają umowę o następującej treści:



Nr postępowania: OR.272.2.2026

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na przeprowadzeniu kursu mającego na celu podniesienie wiedzy z zagadnień objętych zakresem egzaminu Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych (ECDL BASE) i przygotowanie uczniów do uzyskania certyfikatu ECDL BASE. Należy przeprowadzić szkolenie dla 10 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie.
2. Zamówienie jest dofinansowane w ramach projektu FEKP.08.28-IZ.00-0005/24 pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy, opis przedmiotu zamówienia i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) nadzór merytoryczny i formalny nad wykonaniem umowy przez osoby do tego wyznaczone,
 - 2) zapewnienie sal do zajęć teoretycznych oraz sprzętu komputerowego, który wykorzystany będzie do zajęć (z wyłączeniem egzaminu),
 - 3) zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
 - 2) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału osobowego zdolnego do wykonania zamówienia,
 - 3) przeprowadzenia zajęć teoretycznych oraz egzaminu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj.: na terenie Zespołu Szkół w Mogilnie,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 4) przeprowadzenia egzaminu na własnym sprzęcie komputerowym, posiadającym akredytację Laboratorium ECDL dla 10 ucz.; Czas przeznaczony na egzamin nie będzie wliczony w czas szkolenia,
- 5) pokrycia kosztów egzaminu
- 6) ustalenia harmonogramu i terminu zajęć oraz egzaminu z Dyrektorem szkoły, tak by zajęcia jak i egzamin nie kolidowały z planem zajęć szkolnych uczniów biorących udział w szkoleniu. Opracowany harmonogram po podpisaniu umowy wykonawca zobowiązuje się przekazać do Zamawiającego do akceptacji,
- 7) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji szkolenia, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć,
- 8) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na zajęciach oraz w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach,
- 9) prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz przekazania dokumentacji Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć,
- 10) udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania,
- 11) badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027,
- 12) przekazania oryginałów Certyfikatów ECDL BASE w wersji papierowej uczniom, a kserokopii Zamawiającemu,
- 13) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub



Nr postępowania: OR.272.2.2026

części przedmiotu umowy tj.:

- dokumentacji przebiegu szkolenia/zajęć, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć,
 - raportu/dokumentu z egzaminu (zwierającego m.in. wykaz osób, które zaliczyły egzamin i otrzymały świadectwa),
 - zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz Certyfikatów ECDL BASE potwierdzających uzyskanie kwalifikacji w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
- 14) informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej,
- 15) informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
- 16) przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytocznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju,
- 17) przedłożenia Zamawiającemu informacji o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, dla każdego instruktora/wykładowcy w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 18) przedłożenia Zamawiającemu informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla instruktora/wykładowcy posiadającego obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska,
- 19) przedłożenia Zamawiającemu, informacji z rejestrów karnych uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla każdego instruktora/wykładowcy zamieszkującego w ciągu ostatnich 20 lat, w państwie lub państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, uzyskaną z rejestrów karnych tych państw,
- 20) przestrzegania standardów ochrony małoletnich obowiązujących w szkole,
- 21) potwierdzenie zgodności zrealizowanego szkolenia z europejską ramą kwalifikacji DigComp i wykorzystania standardów kompetencji cyfrowych według aktualnej wersji ram DigComp.

§ 3

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

- 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom na warunkach określonych w §10 umowy.
- 2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
- 3. Umowy z podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą.
- 4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Termin wykonania zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

§ 5

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:

Netto.....złotych

Podatek VAT złotych.

Bruttozłotych.

(słownie:.....złotych/100).

2. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Faktury należy wystawiać na:

Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.

4. Zamawiający dopuszcza wystawianie FV częściowych, z zastrzeżeniem, że faktury będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu. Wykonawca przed wystawieniem faktury, przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające realizację części lub całości przedmiotu umowy, które zostaną poddane weryfikacji w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania. Jeżeli przedłożone dokumenty nie będą zawierać nieprawidłowości, sporządzony zostanie protokół odbioru usługi lub części usługi. Podpisany protokół odbioru usługi lub części usługi, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu trzech dni od podpisania protokołu odbioru usługi lub części usługi.
6. Zapłaty za wykonaną usługę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
7. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić przedmiot



Nr postępowania: OR.272.2.2026

zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą.

8. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy proporcjonalnie do liczby uczniów, którzy ukończą szkolenie.
9. W sytuacji, gdy uczeń nie ukończy szkolenia z przyczyn obiektywnych i nie wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowej za realizację zajęć na rzecz tego ucznia według uzgodnionych z Zamawiającym wyliczeń Wykonawcy, dotyczących poniesionych kosztów w odniesieniu do stawki jednostkowej wynikającą z oferty.
10. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art.4 ust.4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki (jeżeli dotyczy).
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361)(jeżeli dotyczy).
13. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy i odpowiednio dalszych podwykonawców (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą (i odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami), **złożonych w dniu wystawiania faktury przez Wykonawcę.**



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 14.** Brak zgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ust. 13 z kompletem dokumentów, a także niewywiązanie się przez Wykonawcę z nałożonych obowiązków określonych w umowie, stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia (lub należności na podstawie faktur przejściowych), a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli brak oświadczenia z kompletem dokumentów był jedyną podstawą wstrzymania płatności.
- 15.** Od dnia wejścia w życie przepisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), postanowienia umowy dotyczące warunków wystawienia faktur, zostaną zastąpione zapisami określającymi zasady doręczania faktur za pośrednictwem KSeF. Szczegółowe zapisy zostaną wprowadzone aneksem do umowy.
- 16.** Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności, w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie), Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) jeszcze niewymagalną lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanym przelewie. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie



Nr postępowania: OR.272.2.2026

postanowienia w umowach.

17. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
18. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nieprzedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
19. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 18, przyjmuje się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.
20. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 6

Warunki realizacji

1. Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego oraz odbioru przedmiotu zamówienia będą osoby:
 - 1), tel., adres e-mail:
 - 2), tel., adres e-mail:
2. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy. Konsekwencje uchybienia powyższemu obowiązkowi obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

§ 7

Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- a) za każdy, dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy zgodnego z OPZ – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - b) z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - c) z tytułu braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, za każdy dzień zwłoki w zapłacie, naliczaną od dnia następnego po terminie zapłaty wynikającym z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w §5 ust. 1 umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 8

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność



Nr postępowania: OR.272.2.2026

siły wyższej.

3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomienia o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy:
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację części zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić w trakcie jego realizacji.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ust. 1



Nr postępowania: OR.272.2.2026

oraz ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
6. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy (-ów) i jego (ich) pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia, zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
 - 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w wyznaczonym terminie.
 - 4) Wykonawca przerwał realizację dostaw bez uzasadnienia i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie przystąpił do wykonania umowy w wyznaczonym terminie.

Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 5) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu w terminie projektów umów o podwykonawstwo lub nie przedstawił w terminie kopii umów o podwykonawstwo,
 - 6) Zajdzie konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub zajdzie konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości niniejszej umowy określonej w §5 ust. 1,
 - 7) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie i w trakcie trwania postępowania przetargowego,
 - 8) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
 - 9) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
 - 10) W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
 4. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 10 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
 5. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu



Nr postępowania: OR.272.2.2026

przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
2. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:
 - 1) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
 - 2) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie:
 - a) wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie obowiązujących przepisów w szczególności zmiany podatku od usług i towarów,
 - b) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie nieukończeniem szkolenia przez ucznia. Zmiana wynagrodzenia będzie zależna od przyczyny zaistnienia powyższej sytuacji, z zastrzeżeniem § 5 ust. 8 umowy.
 - c) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
3. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
 - opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
 - uzasadnienie zmiany,
 - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
4. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:

- Ze strony Zamawiającego:

Adres poczty elektronicznej :

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych:

- ze strony Wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej:

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych :

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) SWZ wraz z załącznikami.

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego

Handwritten signature



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 4g do SWZ

WZÓR

UMOWA Nr

Zawarta w dniu 2026 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy
Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Krzesińskiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Edytę Owsieńską – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., ul.

REGONNIP.....

reprezentowanym

przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia
nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. -
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej p.z.p. –
na dostawę w ramach zadania pn.: „**Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu
Mogileńskiego w roku szkolnym 2025/2026**” cz. VII: „**Przeprowadzenie szkolenia ze
spawania w roku szkolnym 2025/2026**” w ramach projektu „Rozwój kształcenia
zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu
Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

Strony zawierają umowę o następującej treści:



Nr postępowania: OR.272.2.2026

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na przeprowadzeniu kursu mającego na celu przygotowanie uczniów do praktycznego i teoretycznego egzaminu państwowego przeprowadzonego zgodnie z zasadami Instytutu Spawalnictwa w zakresie wykonywania prac spawalniczych. Należy przeprowadzić szkolenie dla 1 gr.= 8 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie oraz dla 2 gr. = 16 uczniów z Zespołu Szkół w Strzelnie.
2. Zamówienie jest dofinansowane w ramach projektu FEKP.08.28-IZ.00-0005/24 pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy, opis przedmiotu zamówienia i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) nadzór merytoryczny i formalny nad wykonaniem umowy przez osoby do tego wyznaczone,
 - 2) organizacja i pokrycie kosztów wymaganych badań lekarskich uczniów,
 - 3) zapewnienie sal do zajęć teoretycznych,
 - 4) zapewnienia materiałów ćwiczeniowych oraz pomocy dydaktycznych na zajęcia,
 - 5) zapewnienia odpowiednich podręczników i materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć (jeśli dotyczy),
 - 6) zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
 - 2) przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych w zakresie spawania blach i



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- rur spoinami pachwinowymi elektrodą topliwą w osłonie gazów aktywnych metodą MAG (135), według aktualnie obowiązujących przepisów prawa,
- 3) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału osobowego zdolnego do wykonania zamówienia,
 - 4) zapewnienia wykładowców posiadających odpowiednie przygotowanie dydaktyczne/praktyczne związane z przedmiotem zamówienia,
 - 5) opracowania programu zajęć, opracowania i uzgodnienia harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych oraz egzaminu z Dyrektorem szkoły oraz uczestnikami, tak by zajęcia jak i egzamin nie kolidowały z planem zajęć szkolnych uczniów biorących udział w szkoleniu. Opracowany harmonogram po podpisaniu umowy wykonawca zobowiązuje się przekazać do Zamawiającego do akceptacji. Uzgodnione harmonogramy zajęć zostaną przekazane niezwłocznie Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej,
 - 6) zapewnienia innych niż podręczniki i testy materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć (także w wersji elektronicznej) - jeśli zajdzie taka konieczność,
 - 7) przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Mogilna (dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie) oraz na terenie Strzelna (dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie),
 - 8) zapewnienia miejsca odbywania egzaminu na terenie miasta Mogilna (dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie) oraz na terenie Strzelna (dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie). W przypadku egzaminu, którego specyfika wymaga odbycia egzaminu poza terenem Mogilna oraz poza terenem Strzelna, Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników,
 - 9) organizacji i przeprowadzenia egzaminu państwowego dla każdego ucznia uczestnika zajęć; Czas przeznaczony na egzamin nie będzie wliczony w czas szkolenia,
 - 10) pokrycia kosztów egzaminu państwowego,
 - 11) zapewnienia warunków zajęć zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania zajęć,

Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 12) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na zajęciach oraz w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach,
- 13) prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także do przekazania dokumentacji Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć,
- 14) udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania,
- 15) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji przebiegu zajęć, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć,
- 16) badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027,
- 17) przekazania uczestnikom szkolenia oryginałów książeczki spawacza wraz ze świadectwem egzaminu kwalifikacyjnego spawacza, a Zamawiającemu kopii tych dokumentów,
- 18) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub części przedmiotu umowy tj.:
 - dokumentacji przebiegu szkolenia/zajęć, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć,
 - raportu/dokumentu/protokołu z egzaminu (zwierającego m.in. wykaz osób, które zaliczyły egzamin i otrzymały świadectwo kwalifikacyjne, książeczkę spawacza),



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- świadectw kwalifikacyjnych oraz książeczek spawacza Instytutu Spawalnictwa potwierdzających uzyskanie kwalifikacji w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
- 19)** informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej,
- 20)** informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
- 21)** przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytycznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju,
- 22)** przedłożenia Zamawiającemu informacji o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, dla każdego instruktora/wykładowcy w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
- 23)** przedłożenia Zamawiającemu informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla instruktora/wykładowcy posiadającego obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska,
- 24)** przedłożenia Zamawiającemu, informacji z rejestrów karnych uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z



Nr postępowania: OR.272.2.2026

dziećmi dla każdego instruktora/wykładowcy zamieszkującego w ciągu ostatnich 20 lat, w państwie lub państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, uzyskaną z rejestrów karnych tych państw,
25) przestrzegania standardów ochrony małoletnich obowiązujących w szkole.

§ 3

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom na warunkach określonych w §10 umowy.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
3. Umowy z podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Termin wykonania zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:
 Netto.....złotych
 Podatek VAT złotych.
 Bruttozłotych.
 (słownie:.....złotych /100).
2. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją



Nr postępowania: OR.272.2.2026

umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Faktury należy wystawiać na:

Powiat Mogileński, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.

4. Zamawiający dopuszcza wystawianie FV częściowych, z zastrzeżeniem, że faktury będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu. Wykonawca przed wystawieniem faktury, przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające realizację części lub całości przedmiotu umowy, które zostaną poddane weryfikacji w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania. Jeżeli przedłożone dokumenty nie będą zawierać nieprawidłowości, sporządzony zostanie protokół odbioru usługi lub części usługi. Podpisany protokół odbioru usługi lub części usługi, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu trzech dni od podpisania protokołu odbioru usługi lub części usługi.
6. Zapłaty za wykonaną usługę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
7. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą.
8. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy proporcjonalnie do liczby uczniów, którzy ukończą szkolenie.
9. W sytuacji, gdy uczeń nie ukończy szkolenia z przyczyn obiektywnych i nie wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowej za realizację zajęć na rzecz tego ucznia według uzgodnionych z Zamawiającym wyliczeń Wykonawcy, dotyczących poniesionych kosztów w odniesieniu do stawki jednostkowej wynikającą z oferty.
10. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego



Nr postępowania: OR.272.2.2026

Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art.4 ust.4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).

11. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT.

Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki (jeżeli dotyczy).

12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361)(jeżeli dotyczy).

13. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy i odpowiednio dalszych podwykonawców (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą (i odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami), **złożonych w dniu wystawiania faktury przez Wykonawcę.**

14. Brak zgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ust. 13 z kompletem dokumentów, a także niewywiązanie się przez Wykonawcę z nałożonych obowiązków określonych w umowie, stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia (lub należności na podstawie faktur przejściowych), a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli brak oświadczenia z kompletem dokumentów był jedyną podstawą wstrzymania płatności.

15. Od dnia wejścia w życie przepisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie



Nr postępowania: OR.272.2.2026

ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), postanowienia umowy dotyczące warunków wystawienia faktur, zostaną zastąpione zapisami określającymi zasady doręczania faktur za pośrednictwem KSeF. Szczegółowe zapisy zostaną wprowadzone aneksem do umowy.

- 16.** Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności, w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie), Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) jeszcze niewymagalną lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanym przelewie. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach.
- 17.** Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 18.** Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nieprzedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
- 19.** Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 18, przyjmuje się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

20. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 6

Warunki realizacji

1. Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego oraz odbioru przedmiotu zamówienia będą osoby:
 - 1), tel., adres e-mail:
 - 2), tel., adres e-mail:
2. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy. Konsekwencje uchybienia powyższemu obowiązkowi obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

§ 7

Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdy, dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy zgodnego z OPZ – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - b) z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - c) z tytułu braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, za każdy dzień zwłoki w zapłacie, naliczaną od dnia następnego po terminie zapłaty wynikającym z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.
3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w §5 ust. 1 umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 8

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest



Nr postępowania: OR.272.2.2026

niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomiona o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy:
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację części zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić w trakcie jego realizacji.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ust. 1 oraz ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
6. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy (-ów) i jego (ich) pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
 - 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w wyznaczonym terminie.
 - 4) Wykonawca przerwał realizację dostaw bez uzasadnienia i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie przystąpił do wykonania umowy w wyznaczonym terminie.
 - 5) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu w terminie projektów umów o podwykonawstwo lub nie przedstawił w terminie kopii umów o podwykonawstwo,
 - 6) Zajdzie konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub zajdzie konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości niniejszej umowy określonej w §5 ust. 1,
 - 7) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie i w trakcie trwania postępowania przetargowego,
 - 8) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 9) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
- 10) W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
4. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 10 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
5. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
2. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:



Nr postępowania: OR.272.2.2026

- 1) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
- 2) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie:
 - a) wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie obowiązujących przepisów w szczególności zmiany podatku od usług i towarów,
 - b) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie nieukończeniem szkolenia przez ucznia. Zmiana wynagrodzenia będzie zależna od przyczyny zaistnienia powyższej sytuacji, z zastrzeżeniem § 5 ust. 8 umowy.
 - c) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
3. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
 - opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
 - uzasadnienie zmiany,
 - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
4. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:

- Ze strony Zamawiającego:

Adres poczty elektronicznej :

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych:

- ze strony Wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej:

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych :

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) SWZ wraz z załącznikami.

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 5 do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie oraz Zespołu Szkół w Strzelnie.
2. Zamówienie zostało podzielone na 7 części.
 - 1) Część I zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia - Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie w roku szkolnym 2025/2026”.
 - 2) Część II zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia - Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie w roku szkolnym 2025/2026”.
 - 3) Część III zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia z obsługi wózków jezdniowych, podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli gazowych w roku szkolnym 2025/2026”.
 - 4) Część IV zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia operatora koparkoładowarki w roku szkolnym 2025/2026”.
 - 5) Część V zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia operatora walca drogowego w roku szkolnym 2025/2026”.
 - 6) Część VI zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia komputerowego – ECDL Base w roku szkolnym 2025/2026”.
 - 7) Część VII zamówienia — „Przeprowadzenie szkolenia ze spawania w roku szkolnym 2025/2026”.

Część I i II

1. Celem indywidualnych zajęć z obsługi samochodu jest nabycie kompetencji w zakresie prawa jazdy kat. B poprzez ukończenie zajęć oraz zaliczenie egzaminu wewnętrznego w terminach określonych w rozdziale VII SWZ.



2. Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu powinny być przeprowadzone zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i powinny przygotować uczestników szkolenia do egzaminu państwowego na prawo jazdy kategorii B prowadzonego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego.
3. Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu powinny być realizowane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, m.in.:
 - a) Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251).
 - b) Ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1210 z późn. zm.).
 - c) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1885 z późn. zm.).
 - d) Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
4. Ośrodek szkolenia kierowców musi posiadać wpis do Rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców w miejscu zgodnym z siedzibą ośrodka.
5. Instruktorzy prowadzący szkolenie są zobowiązani do posiadania uprawnień do prowadzenia nauki jazdy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. W ramach przedmiotu zamówienia należy przeprowadzić zajęcia:
 - 1) W części I zamówienia dla 20 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie w roku szkolnym 2025/2026 - 60 godzinnych indywidualnych zajęć obsługi i prowadzenia samochodu, to jest: 30 godzin (po 45 min.) — zajęcia teoretyczne, - 30 godzin (po 60 min.) jazd — (zajęcia indywidualne praktyczne) w zakresie przygotowania uczniów do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. B.
 - 2) W części II zamówienia dla 10 uczniów z Zespołu Szkół w Strzelnie w roku szkolnym 2025/2026 60 godzinnych indywidualnych zajęć obsługi i prowadzenia samochodu to jest: 30 godzin (po 45 min.) — zajęcia teoretyczne, - 30 godzin (po 60 min.) jazd — (zajęcia indywidualne



praktyczne) w zakresie przygotowania uczniów do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. B.

	Zespół Szkół w Mogilnie – część I	Zespół Szkół w Strzelnie – część II	Wymiar
Liczba godzin teoria	30 godz./osobę	30 godz./osobę	1 godz. = 45 min.
Liczba godzin jazd/zaj.prakt. indyw.	30 godz./osobę	30 godz./osobę	1 godz. = 60 min.

7. **Wykonawca** realizujący przedmiot zamówienia zobowiązany będzie do:

- przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, według aktualnie obowiązujących przepisów prawa;
- przeprowadzenia zajęć teoretycznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie szkoły odpowiednio: dla części I zamówienia na terenie Zespołu Szkół w Mogilnie dla uczniów ZS Mogilno oraz dla części II zamówienia na terenie Zespołu Szkół w Strzelnie, dla uczniów ZS Strzelno;
- przeprowadzenia zajęć praktycznych na placu i w trasie, na drogach publicznych;
- zapewnienia uczestnikom zajęć we własnym zakresie i na własny koszt bezpiecznego transportu do i z placu manewrowego — dot. zajęć praktycznych;
- objęcia uczniów ubezpieczeniem NNW powstałych w trakcie trwania zajęć oraz w drodze do i z miejsca zajęć;
- zapewnienia wykładowców/instruktorów posiadających odpowiednie przygotowanie dydaktyczne/praktyczne związane z przedmiotem zamówienia;
- zapewnienia wszystkich materiałów niezbędnych do prowadzenia szkolenia (dostępu do pełnych pakietów, także w wersji elektronicznej, bezpłatnej -



dotyczy innych niż podręczniki i testy materiałów, jeśli zajdzie taka konieczność);

- h) zapewnienia pojazdów przystosowanych do prowadzenia nauki jazdy (ważny przegląd techniczny i ubezpieczenie OC) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- i) ustalenia terminów realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych w uzgodnieniu z uczestnikami, aby nie kolidowały one z planem obowiązkowych zajęć szkolnych uczniów. W przypadku zajęć teoretycznych terminy te dodatkowo Wykonawca uzgodni z Dyrektorami szkół, w których będą odbywać się zajęcia/szkolenie;
- j) wszystkie godziny zajęć praktycznych dla jednej osoby muszą zostać zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 3 kolejne miesiące.
W uzasadnionych przypadkach na wniosek ucznia termin może zostać wydłużony;
- k) przygotowania i przedstawienia do zatwierdzenia przez Zamawiającego, po podpisaniu umowy harmonogramu szkolenia dotyczącego zajęć teoretycznych. Uzgodnione harmonogramy zajęć teoretycznych Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej;
- l) zapewnienia warunków zajęć zgodnych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania szkolenia;
- m) zapewnienia, iż zakres programowy zajęć/szkolenia będzie zgodny z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa;
- n) prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia i innej dokumentacji projektowej, zgodnie z zawartą umową w szczególności:
 - dziennika szkolenia, list obecności;
 - kart przeprowadzonych zajęć edukacyjnych zawierających listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć;
 - arkusza przebiegu części praktycznej oraz części teoretycznej egzaminu wewnętrznego;
 - zaświadczeń o ukończeniu szkolenia podstawowego i uznaniu za przygotowanego do złożenia egzaminu państwowego;



- opisu realizacji szkolenia w zakresie przeprowadzenia badania uzyskania kompetencji zawodowych zgodnie z wymogami w 4 etapach;
- o) zorganizowania i przeprowadzenia po zakończeniu zajęć teoretycznych i praktycznych egzaminu wewnętrznego oceniającego poziom przygotowania uczestników do egzaminu państwowego;
- p) wydania uczniom zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, stanowiących podstawę do przystąpienia do państwowego egzaminu na prawo jazdy kategorii B. Kopie zaświadczeń potwierdzone za zgodność z oryginałem Wykonawca przedłoży Zamawiającemu;
- q) badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;
- r) opracowania dla każdego uczestnika i przekazania Zamawiającemu opisu realizacji zajęć zgodnie z poniższymi wymogami:
 - Zakres: uczestnicy odbędą zajęcia w zakresie wskazanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia/ zdefiniowanie grupy docelowej oraz wybranie zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie;
 - Wzorzec: zakładane efekty uczenia się muszą być zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - Ocena: po zakończeniu zajęć przeprowadzony zostanie egzamin wewnętrzny weryfikujący nabyte kompetencje w zakresie prowadzenia pojazdów kat. B,
 - Porównanie: Wykonawca jest zobowiązany do analizy przeprowadzonego egzaminu wewnętrznego w zakresie nabycia przez uczestników kompetencji warunkujących możliwość przystąpienia do egzaminu uprawniającego do pozyskania kwalifikacji.



- s) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na szkoleniu oraz przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu przez uczniów;
- t) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia;
- u) poddania się kontroli i audytom w zakresie prawidłowości realizacji szkolenia, przeprowadzanym przez podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia;
- v) udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania;
- w) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub części przedmiotu umowy tj.:
 - dokumentacji przebiegu zajęć/szkolenia: dzienników zajęć, list obecności,
 - kart przeprowadzonych zajęć/szkolenia,
 - zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,
 - arkusza przebiegu części praktycznej oraz części teoretycznej egzaminu wewnętrznego (dla każdego ucznia) w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
 - opisu realizacji zajęć w zakresie przeprowadzenia badania kompetencji zawodowych zgodnie z wymogami w 4 etapach.
- x) informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej;
- y) informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widoczny sposób



znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;

- z) przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytocznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju;

8. **Zamawiający** zobowiązany będzie do:

- a) organizacji i pokrycia kosztów wymaganych badań lekarskich uczniów,
- b) zapewnienia sal do zajęć teoretycznych.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia uczestników zajęć stanowiących przedmiot zamówienia do innych grup utworzonych przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny jakości prowadzonych działań przez Wykonawcę. Ocenę będzie dokonywała osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
11. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje dotyczące realizacji zajęć współfinansowanych przez Unię Europejską. Informacja o tym, że zajęcia są współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, powinna znaleźć się w miejscu odbywania zajęć. Analogicznie powinny zostać oznakowane zaświadczenia ukończenia zajęć, zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego.

Cześć III

1. Celem szkolenia z obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli gazowych jest przygotowanie uczniów do praktycznego i teoretycznego egzaminu państwowego przeprowadzonego na zasadach określonych przez Urząd Dozoru Technicznego w zakresie uzyskania



uprawnień do obsługi wózków widłowych w terminach określonych rozdziale VII SWZ.

2. W ramach przedmiotu zamówienia należy przeprowadzić szkolenie dla 15 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie oraz dla 10 uczniów z Zespołu Szkół w Strzelnie w roku szkolnym 2025/2026.
3. Liczba godzin:

	Zespół Szkół w Mogilnie	Zespół Szkół w Strzelnie	Wymiar
Liczba godzin teoria	25 godz./grupę	25 godz./grupę	1 godz. = 45 min.
Liczba godzin praktyka	60 godz./grupę	40 godz./grupę	1 godz. = 60 min.
Liczba osób egzamin	15 uczniów	10 uczniów	x

4. Szkolenia z obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli gazowych powinny być realizowane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, m.in.:
- a) Ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1194).,
 - b) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy użytkowaniu wózków jezdniowych z napędem silnikowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 852).
5. **Wykonawca** realizujący przedmiot zamówienia zobowiązany będzie do:
- a) przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, według aktualnie obowiązujących przepisów prawa; program szkolenia określony przez UDT;
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału osobowego zdolnego do wykonania zamówienia;



- c) zapewnienia odpowiedniego wyposażenia technicznego, narzędzi i sprzętów oraz warunków do realizacji zajęć dla należytego wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- d) przeprowadzenia zajęć teoretycznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego: na terenie Zespołu Szkół w Mogilnie dla uczniów ZS Mogilno oraz na terenie Zespołu Szkół w Strzelnie dla uczniów ZS Strzelno;
- e) zapewnienia miejsca ćwiczeniowego dla realizacji zajęć praktycznych. Zamawiający wymaga, aby zajęcia praktyczne, odbywały się (ze względów organizacyjnych i bezpieczeństwa) na terenie miejscowości, w której siedzibę ma szkoła, której uczniowie uczestniczą w zajęciach. W innym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników szkolenia na zajęcia. Zajęcia nie mogą odbywać się dalej niż 30 km od placówki, z której odbierani są uczniowie;
- f) zapewnienia miejsca odbywania egzaminu na terenie miejscowości, w której siedzibę ma szkoła, której uczniowie uczestniczą w egzaminie. W przypadku egzaminu, którego specyfika wymaga odbycia egzaminu poza wskazanym terenem, Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników;
- g) opracowania harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych według godzin przydzielonych dla poszczególnych szkół z uwzględnieniem, iż przez godzinę dydaktyczno-teoretyczną rozumie się godzinę lekcyjną (45 minut), za godzinę praktyczną rozumie się godzinę zegarową (60 minut). Wykonawca zapewni, co najmniej 1 przerwę trwającą 15 minut (dowolnie rozplanowaną). Opracowane harmonogramy wykonawca zobowiązuje się przekazać do Zamawiającego do akceptacji. Uzgodnione harmonogramy zajęć teoretycznych i praktycznych Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej;
- h) ustalenia terminów realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych w uzgodnieniu z uczestnikami, aby nie kolidowały one z planem obowiązkowych zajęć szkolnych uczniów. W przypadku zajęć teoretycznych



terminy te dodatkowo Wykonawca uzgodni z Dyrektorami szkół, w których będą odbywać się zajęcia/szkolenie;

- i) zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu uprawniającego do prowadzenia wózków widłowych zgodnie z obowiązującymi przepisami tj.: Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy użytkowaniu wózków jezdniowych z napędem silnikowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 852). Czas przeznaczony na egzamin nie będzie wliczony w czas szkolenia;
- j) pokrycia kosztów egzaminu dla każdego ucznia/uczestnika zajęć (tj. 25 osób);
- k) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na zajęciach oraz w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach;
- l) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji szkolenia, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć;
- m) prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz przekazania dokumentacji Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć;
- n) badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytucznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;
- o) przekazania uczestnikom szkolenia oryginałów zaświadczenia o ukończeniu szkolenia oraz zaświadczenia kwalifikacyjnego, a Zamawiającemu kopii tych dokumentów;
- p) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub części przedmiotu umowy tj.:



- dokumentacji przebiegu szkolenia/zajęć, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć.
 - raportu/dokumentu z egzaminu (zwierającego m.in. wykaz osób, które zaliczyły egzamin i otrzymały świadectwa),
 - oryginałów zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, zaświadczeń kwalifikacyjnych wydanych przez UDT uprawniające do obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli gazowych potwierdzających uzyskanie kwalifikacji w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- q) poddania się kontroli i audytom w zakresie prawidłowości realizacji szkolenia, przeprowadzanym przez podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia;
- r) udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania;
- s) informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej;
- t) informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widocznym sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- u) przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytocznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju.

6. **Zamawiający** zobowiązany będzie do:

- a) organizacji i pokrycia kosztów wymaganych badań lekarskich uczniów,



- b) zapewnia sal dydaktycznych do prowadzenia zajęć teoretycznych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia uczestników zajęć stanowiących przedmiot zamówienia do innych grup utworzonych przez Wykonawcę.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny jakości prowadzonych działań przez Wykonawcę. Ocenę będzie dokonywała osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
 9. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje dotyczące realizacji zajęć współfinansowanych przez Unię Europejską. Informacja o tym, że zajęcia są współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, powinna znaleźć się w miejscu odbywania zajęć.

Cześć IV

1. Celem kursu operatora koparkoładowarki jest przygotowanie kandydata do nabycia kwalifikacji do wykonywania zawodu operatora koparkoładowarki w zakresie III klasy uprawnień. Szkolenie kończy się uzyskaniem przez ucznia uprawnień na operatora koparkoładowarki zgodnie z wytycznymi Warszawskiego Instytutu Technologicznego- Sieć Badawcza Łukasiewicz.
2. W ramach przedmiotu zamówienia należy przeprowadzić szkolenie dla 10 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie oraz dla 10 uczniów z Zespołu Szkół w Strzelnie w roku szkolnym 2025/2026.
3. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie przez Wykonawcę szkolenia operatora koparkoładowarki kl. III z uprawnieniami w łącznej liczbie godzin 134 godz. szkolenia na jednego uczestnika jn.:

	Zespół Szkół w Mogilnie	Zespół Szkół w Strzelnie	Wymiar
Liczba godz. teoria	52 godz./grupę	52 godz./grupę	1 godz. = 45 min.
Liczba godz. praktyka	82 godz./grupę	82 godz./grupę	1 godz. = 60 min.



Liczba osób egzamin	10 uczniów	10 uczniów	x
------------------------	------------	------------	---

4. Szkolenie Operatora koparkoładowarki kl. III będzie obejmowało następujące bloki:

- Zajęcia teoretyczne (52 godziny teorii) m.in.: zasady bezpiecznej pracy, budowę maszyn, zrozumienie ich mechanizmów działania oraz przepisy prawne związane z obsługą koparkoładowarek;
- Zajęcia praktyczne (82 godziny praktyki) wykonywane koparkoładowarkami m.in.: nauka i doskonalenie technik pracy z koparkoładowarką, co obejmuje m.in. kopanie, ładowanie, równanie terenu oraz inne czynności związane z codzienną eksploatacją tych maszyn. Program szkolenia zgodny z wymogami Sieci Badawczej Łukasiewicz — Warszawski Instytut Technologiczny.

5. **Wykonawca** realizujący przedmiot zamówienia zobowiązany będzie do:

- a) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału osobowego zdolnego do wykonania zamówienia;
- b) zapewnienia odpowiedniego wyposażenia technicznego, narzędzi i sprzętów oraz warunków do realizacji zajęć do należytego wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- c) przeprowadzenia zajęć teoretycznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego: na terenie Zespołu Szkół w Mogilnie dla uczniów ZS Mogilno oraz na terenie Zespołu Szkół w Strzelnie dla uczniów ZS Strzelno - akredytacja sali teoretycznej wymagana przepisami prawa w zakresie szkolenia leży po stronie Wykonawcy.
- d) zapewnienia miejsca ćwiczeniowego dla realizacji zajęć praktycznych. Zamawiający wymaga, aby zajęcia praktyczne, odbywały się (ze względów organizacyjnych) na terenie miasta Mogilna (dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie) oraz na terenie Strzelna (dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie). W innym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników szkolenia na zajęcia.



Zajęcia nie mogą odbywać się dalej niż 35 km od placówki, z której odbierani są uczniowie;

- e) opracowania harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych, ustalenia harmonogramu i terminu zajęć oraz egzaminu z Dyrektorem danej szkoły, tak by zajęcia jak i egzamin nie kolidowały z planem zajęć szkolnych uczniów biorących udział w szkoleniu. Opracowany harmonogram po podpisaniu umowy wykonawca zobowiązuje się przekazać do Zamawiającego do akceptacji;
- f) opracowania harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych według godzin przydzielonych dla poszczególnych szkół z uwzględnieniem, iż przez godzinę dydaktyczno-teoretyczną rozumie się godzinę lekcyjną (45 minut), za godzinę praktyczną rozumie się godzinę zegarową (60 minut). Wykonawca zapewni, co najmniej 1 przerwę trwającą 15 minut (dowolnie rozplanowaną). Opracowane harmonogramy Wykonawca zobowiązuje się przekazać do Zamawiającego do akceptacji. Uzgodnione harmonogramy zajęć teoretycznych i praktycznych Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej;
- g) zapewnienia miejsca odbywania egzaminu na terenie miasta Mogilna (dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie) oraz na terenie Strzelna (dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie). W przypadku egzaminu, którego specyfika wymaga odbycia egzaminu poza terenem Mogilna oraz poza terenem Strzelna, Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników;
- h) zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu uprawniającego do obsługi koparkoładowarki zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji kursu operatora koparkoładowarki III klasy uprawnień, uregulowanymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Finansów z dnia 11 stycznia 2017 r. (Dz. U. 2017 poz. 134) oraz pokrycia kosztów egzaminu dla każdego ucznia uczestnika zajęć (tj. dla 20 osób). Czas przeznaczony na egzamin nie będzie wliczony w czas szkolenia;
- i) pokrycia kosztów egzaminu dla każdego ucznia/uczestnika zajęć (tj. 20 osób);



- j) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na zajęciach oraz w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach;
- k) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji szkolenia, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć;
- l) prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz przekazania dokumentacji Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć;
- m) badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytocznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;
- n) przekazania/wydania uczestnikom oryginałów świadectwa operatora koparkołodowarki w zakresie III klasy wraz z książeczkami operatora, a kserokopii tych dokumentów Zamawiającemu;
- o) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub części przedmiotu umowy tj.:
 - dokumentacji przebiegu szkolenia/zajęć, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć.
 - raportu/dokumentu/protokołu z egzaminu (zwierającego m.in. wykaz osób, które zaliczyły egzamin i otrzymały świadectwa),
 - świadectw operatora koparkołodowarki w zakresie III klasy Warszawskiego Instytutu Technologicznego- Sieć Badawcza Łukasiewicz wraz z książeczkami operatora potwierdzających uzyskanie kwalifikacji w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- p) poddania się kontroli i audytom w zakresie prawidłowości realizacji szkolenia, przeprowadzanym przez podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia;



- q) udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania;
- r) udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania;
- s) informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej;
- t) informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- u) przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytycznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju.

6. **Zamawiający** zobowiązany będzie do:

- a) organizacji i pokrycia kosztów wymaganych badań lekarskich uczniów,
- b) udostępnienia sal dydaktycznych do prowadzenia zajęć teoretycznych, których akredytacja wymagana przepisami prawa w zakresie szkolenia leży po stronie Wykonawcy.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia uczestników zajęć stanowiących przedmiot zamówienia do innych grup utworzonych przez Wykonawcę.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny jakości prowadzonych działań przez Wykonawcę. Ocenę będzie dokonywała osoba wyznaczona przez Zamawiającego.



9. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje dotyczące realizacji zajęć współfinansowanych przez Unię Europejską. Informacja o tym, że zajęcia są współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, powinna znaleźć się w miejscu odbywania zajęć.

Cześć V

1. Celem zajęć jest przygotowanie uczestników do nabycia kwalifikacji do wykonywania zawodu operatora walców drogowych w zakresie II klasy uprawnień. Szkolenie kończy się uzyskaniem przez ucznia uprawnień na operatora walców drogowych klasy II oraz wpisem do książeczki operatora zgodnie z wytycznymi Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego. Uczestnicy uzyskują kwalifikacje potwierdzone świadectwem operatora walców drogowych w zakresie II klasy.
2. W ramach przedmiotu zamówienia należy przeprowadzić szkolenie dla 10 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie w roku szkolnym 2025/2026.
3. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie przez Wykonawcę szkolenia operatora walców drogowych w zakresie kl. II z uprawnieniami w łącznej liczbie 134 h szkolenia na jednego uczestnika.

	Zespół Szkół w Mogilnie	Wymiar
Liczba godz. teoria	52 godz./grupę	1 godz.=45 min.
Liczba godz. praktyka	82 godz./grupę	1 godz.=60 min.
Liczba osób egzamin	10 uczniów	x

4. Szkolenie operatora walców drogowych kl. II będzie obejmował następujące bloki:
 - Zajęcia teoretyczne (52 godzin teorii) m.in.: dokumentacja techniczna, bezpieczeństwo i higiena



pracy, podstawy elektrotechniki, silniki spalinowe, elementy hydrauliki,
budowa walców drogowych, technologia robót;

- Zajęcia praktyczne (82 godzin zajęć praktycznych) wykonywane walcami m.in: instruktaż wstępny, instruktaż stanowiskowy, wykonywanie ruchów roboczych, jazda walcem, przygotowanie stanowiska pracy walca, wykonywanie obsługi technicznej, regulacji i usuwanie drobnych usterek, przygotowanie walca do transportu, sporządzanie dokumentacji eksploatacyjnej.

Program szkolenia zgodny z wymogami Sieci Badawczej Łukasiewicz —
Warszawski Instytut Technologiczny

5. **Wykonawca** realizujący przedmiot zamówienia zobowiązany będzie do:

- a) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału osobowego zdolnego do wykonania zamówienia;
- b) zapewnienia odpowiedniego wyposażenia technicznego, narzędzi i sprzętów oraz warunków do realizacji zajęć, do należytego wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- c) przeprowadzenia zajęć teoretycznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego: na terenie Zespołu Szkół w Mogilnie dla uczniów ZS Mogilno - akredytacja sali teoretycznej wymagana przepisami prawa w zakresie szkolenia leży po stronie Wykonawcy.
- d) zapewnienia miejsca ćwiczeniowego dla realizacji zajęć praktycznych.
Zamawiający wymaga, aby zajęcia praktyczne, odbywały się (ze względów organizacyjnych) na terenie miasta Mogilna. W innym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników szkolenia na zajęcia. Zajęcia nie mogą odbywać się dalej niż 35 km od placówki, z której odbierani są uczniowie;
- e) zapewnienia miejsca odbywania egzaminu na terenie miasta Mogilna.
W przypadku egzaminu, którego specyfika wymaga odbycia egzaminu poza terenem Mogilna, Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników;
- f) opracowania harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych, ustalenia harmonogramu i terminu zajęć oraz egzaminu z Dyrektorem szkoły tak by



zajęcia jak i egzamin nie kolidowały z planem zajęć szkolnych uczniów biorących udział w szkoleniu. Opracowany harmonogram po podpisaniu umowy wykonawca zobowiązuje się przekazać do Zamawiającego do akceptacji;

- g) przez godzinę dydaktycznoteoretyczną rozumie się godzinę lekcyjną (45 minut) za godzinę praktyczną rozumie się godzinę zegarową (60 minut). Wykonawca zapewni, co najmniej 1 przerwę trwającą 15 minut (dowolnie rozplanowaną);
- h) zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu uprawniającego do obsługi walca drogowego zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz pokrycia kosztów egzaminu dla każdego ucznia uczestnika zajęć (tj. dla 10 osób). Czas przeznaczony na egzamin nie będzie wliczony w czas szkolenia;
- i) pokrycia kosztów egzaminu;
- j) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na zajęciach oraz w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach;
- k) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji szkolenia, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć;
- l) prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz przekazania dokumentacji Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć;
- m) badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;
- n) przekazania uczestnikom szkolenia oryginałów świadectwa operatora walców drogowych w zakresie II klasy, a Zamawiającemu kopii tych dokumentów;
- o) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub części przedmiotu umowy tj.:



- dokumentacji przebiegu szkolenia/zajęć, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć.
 - raportu/dokumentu/protokołu z egzaminu (zawierającego m.in. wykaz osób, które zaliczyły egzamin i otrzymały świadectwa),
 - zaświadczeń o ukończeniu szkolenia oraz świadectw operatora walca drogowego w zakresie II klasy Warszawskiego Instytutu Technologicznego- Sieć Badawcza Łukasiewicz wraz z książeczkami operatora potwierdzających uzyskanie kwalifikacji w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- p) poddania się kontroli i audytom w zakresie prawidłowości realizacji szkolenia, przeprowadzanym przez podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia;
- q) udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania;
- r) informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej;
- s) informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- t) przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytocznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju.

3. **Zamawiający** zobowiązany będzie do:

- a) organizacji i pokrycia kosztów wymaganych badań lekarskich uczniów,



- b) udostępnienia sal dydaktycznych do prowadzenia zajęć teoretycznych, których akredytacja wymagana przepisami prawa w zakresie szkolenia leży po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia uczestników zajęć stanowiących przedmiot zamówienia do innych grup utworzonych przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny jakości prowadzonych działań przez Wykonawcę. Ocenę będzie dokonywała osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
6. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje dotyczące realizacji zajęć współfinansowanych przez Unię Europejską. Informacja o tym, że zajęcia są współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, powinna znaleźć się w miejscu odbywania zajęć.

Część VI

1. Celem szkolenia jest podniesienie wiedzy z zagadnień objętych zakresem egzaminu Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych (ECDL BASE) i przygotowanie uczniów do uzyskania certyfikatu ECDL BASE.
2. W ramach przedmiotu zamówienia należy przeprowadzić szkolenie dla 10 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie w roku szkolnym 2025/2026.
3. Liczba godzin szkolenia:

	Zespół Szkół w Mogilnie	Wymiar
Liczba godz. szkolenia	60 godz./grupę	1 godz.=45 min.
Liczba osób egzamin	10 uczniów	x

4. Zakres szkolenia obejmuje przygotowanie uczniów do egzaminu z następujących modułów:
- 1) Moduł B1 - Podstawy pracy z komputerem
 - 2) Moduł B2 - Podstawy pracy w sieci
 - 3) Moduł B3 - Przetwarzanie tekstów
 - 4) Moduł B4 - Arkusze kalkulacyjne



5. Szkolenie kończy się uzyskaniem Certyfikatu ECDL BASE w wersji papierowej.

6. **Wykonawca** zobowiązany będzie do:

- a) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału osobowego zdolnego i posiadającego uprawnienia do wykonania zamówienia;
- b) przeprowadzenia zajęć teoretycznych oraz egzaminu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj.: na terenie Zespołu Szkół w Mogilnie;
- c) przeprowadzenia egzaminu na własnym sprzęcie komputerowym, posiadającym akredytację Laboratorium ECDL dla 10 ucz.; Czas przeznaczony na egzamin nie będzie wliczony w czas szkolenia;
- d) pokrycia kosztów egzaminu;
- e) ustalenia harmonogramu i terminu zajęć oraz egzaminu z Dyrektorem szkoły, tak by zajęcia jak i egzamin nie kolidowały z planem zajęć szkolnych uczniów biorących udział w szkoleniu;
Opracowany harmonogram po podpisaniu umowy wykonawca zobowiązuje się przekazać do Zamawiającego do akceptacji;
- f) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji szkolenia, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć;
- g) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na zajęciach oraz w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach;
- h) prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz przekazania dokumentacji Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć;
- i) udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania;



- j) badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytocznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;
- k) przekazania oryginałów Certyfikatów ECDL BASE w wersji papierowej uczniom, a kserokopii Zamawiającemu;
- l) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub części przedmiotu umowy tj.:
 - dokumentacji przebiegu szkolenia, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć.
 - protokołu z egzaminu (zwierającego m.in. wykaz osób, które zaliczyły egzamin i otrzymały świadectwa),
 - zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz Certyfikatów ECDL BASE potwierdzających uzyskanie kwalifikacji w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- m) informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej;
- n) informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- o) przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytocznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju;



p) potwierdzenie zgodności zrealizowanego szkolenia z europejską ramą kwalifikacji DigComp i wykorzystania standardów kompetencji cyfrowych według aktualnej wersji ram DigComp.

7. **Zamawiający** zobowiązany będzie do zapewnienia:

- sal dydaktycznych do przeprowadzenia szkolenia,
- sprzętu komputerowego, który wykorzystany będzie do zajęć (z wyłączeniem egzaminu).

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia uczestników zajęć stanowiących przedmiot zamówienia do innych grup utworzonych przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny jakości prowadzonych działań przez Wykonawcę. Ocenę będzie dokonywała osoba wyznaczona przez Zamawiającego.

10. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje dotyczące realizacji zajęć współfinansowanych przez Unię Europejską. Informacja o tym, że zajęcia są współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, powinna znaleźć się w miejscu odbywania zajęć.

Część VII

1. Celem zajęć ze spawania jest przygotowanie uczniów do praktycznego i teoretycznego egzaminu państwowego przeprowadzonego zgodnie z zasadami Instytutu Spawalnictwa w zakresie wykonywania prac spawalniczych.
2. W ramach przedmiotu zamówienia należy przeprowadzić szkolenie dla 1 gr. = 8 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie oraz dla 2 gr. = 16 uczniów z Zespołu Szkół w Strzelnie w roku szkolnym 2025/2026.
3. Liczba godzin:

	Zespół Szkół w Mogilnie	Zespół Szkół w Strzelnie	Wymiar



Liczba godz. teoria	32 godz./grupę	32 godz./grupę	1 godz. = 45 min.
Liczba godz. praktyka	120 godz. x 1 grupa = 120 godz.	120 godz. x 2 grupy = 240 godz.	1 godz. = 60 min.
Liczba osób egzamin	8 uczniów	16 uczniów	x

4. Zajęcia należy przeprowadzić w terminie określonym w rozdziale VII SWZ zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministerstwa Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych (Dz.U. 2000 nr 40 poz. 470. oraz wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach IS-P/Tr-w-1-135.
5. Zajęcia powinny kończyć się egzaminem teoretycznym i praktycznym według wytycznych Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach, po którym uczestnik zajęć otrzyma, Książeczkę Spawacza oraz Certyfikat spawalnictwa wydany przez Instytut Spawalnictwa.
6. **Wykonawca** realizujący przedmiot zamówienia zobowiązany będzie do:
 - a) przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych w zakresie spawania blach i rur spoinami pachwinowymi elektrodą topliwą w osłonie gazów aktywnych metodą MAG (135), według aktualnie obowiązujących przepisów prawa;
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału osobowego zdolnego do wykonania zamówienia;
 - c) zapewnienia wykładowców posiadających odpowiednie przygotowanie dydaktyczne/praktyczne związane z przedmiotem zamówienia;
 - d) opracowania programu zajęć, opracowania i uzgodnienia harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych oraz egzaminu z Dyrektorem szkoły oraz uczestnikami, tak by zajęcia jak i egzamin nie kolidowały z planem zajęć szkolnych uczniów biorących udział w szkoleniu. Opracowany harmonogram po podpisaniu umowy wykonawca zobowiązuje się przekazać do Zamawiającego do akceptacji. Uzgodnione harmonogramy



zajęć zostaną przekazane niezwłocznie Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej;

- e) zapewnienia innych niż podręczniki i testy materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć (także w wersji elektronicznej) - jeśli zajdzie taka konieczność;
- f) przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Mogilna (dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie) oraz na terenie Strzelna (dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie).
- g) zapewnienia miejsca odbywania egzaminu na terenie miasta Mogilna (dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie) oraz na terenie Strzelna (dla uczniów Zespołu Szkół w Strzelnie).

W przypadku egzaminu, którego specyfika wymaga odbycia egzaminu poza terenem Mogilna oraz poza terenem Strzelna, Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pełnego transportu w jedną i drugą stronę dla uczestników;

- h) organizacji i przeprowadzenia egzaminu państwowego dla każdego ucznia uczestnika zajęć; Czas przeznaczony na egzamin nie będzie wliczony w czas szkolenia;
- i) pokrycia kosztów egzaminu państwowego;
- j) zapewnienia warunków zajęć zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania zajęć;
- k) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na zajęciach oraz w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach;
- l) prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz przekazania dokumentacji Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć;



- m) udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania;
- n) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji przebiegu zajęć, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć;
- o) badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;
- p) przekazania uczestnikom szkolenia oryginałów książeczki spawacza wraz ze świadectwem egzaminu kwalifikacyjnego spawacza, a Zamawiającemu kopii tych dokumentów;
- q) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub części przedmiotu umowy tj.:
- dokumentacji przebiegu szkolenia/zajęć, w szczególności dziennika zajęć i list obecności oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć.
 - raportu/dokumentu/protokołu z egzaminu (zwierającego m.in. wykaz osób, które zaliczyły egzamin i otrzymały świadectwo kwalifikacyjne, książeczkę spawacza),
 - świadectw kwalifikacyjnych oraz książeczek spawacza Instytutu Spawalnictwa potwierdzających uzyskanie kwalifikacji w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- r) informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej;
- s) informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widoczny sposób



znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;

- t) przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytocznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju.

7. Zamawiający zobowiązany będzie do:

- organizacji i pokrycia kosztów wymaganych badań lekarskich uczniów;
- zapewnienia sal do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i zajęć praktycznych;
- zapewnienia materiałów ćwiczeniowych oraz pomocy dydaktycznych na zajęcia;
- zapewnienia odpowiednich podręczników i materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć (jeśli dotyczy).

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia uczestników zajęć stanowiących przedmiot zamówienia do innych grup utworzonych przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny jakości prowadzonych działań przez Wykonawcę. Ocenę będzie dokonywała osoba wyznaczona przez Zamawiającego.

10. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje dotyczące realizacji zajęć współfinansowanych przez Unię Europejską. Informacja o tym, że zajęcia są współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, powinna znaleźć się w miejscu odbywania zajęć.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 6 do SWZ

Zamawiający:

Powiat Mogileński
ul. G. Narutowicza 1
88-300 Mogilno

Podmiot:

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Szkolenia dla uczniów Szkół Powiatu Mogileńskiego w roku szkolnym
2025/2026”, prowadzonego przez Powiat Mogileński, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.



Nr postępowania: OR.272.2.2026

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany
lub podpis osobisty



Numer postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 7 do SWZ

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

Administrator Danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Starosta Mogileński, z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, nr tel.: 52-58-88-300.

Inspektor Ochrony Danych

Został powołany inspektor ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Mogilnie.

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Starostę Mogileńskiego danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w następujący sposób:

1. pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno;
2. elektronicznie na adres e-mail: iod@powiatmogilno.pl
3. telefonicznie: 52-58-88-318.

Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Podstawa przetwarzania

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.



Dostęp do danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Open Nexus sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu ul. 28 czerwca 1956 r. 398 B, 61-441 Poznań zarejestrowaną w Sadzie Rejonowym Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000335959, NIP 7792363577, REGON 301196705, jako właściciel platformy zakupowej, na której Powiat Mogileński prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem platformazakupowa.pl.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres:

- dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat,
- dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat,
- dla zamówień finansowanych ze środków unijnych zgodnie z wymogami danego programu.

Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat z uwzględnieniem zapisów dotyczących umów finansowanych ze środków unijnych. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy,
4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),



Numer postępowania: OR.272.2.2026

5. wniesienia sprzeciwu – wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
6. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe przetwarzane przez Administratora na podstawie RODO nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

.....
Data i podpis



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Nr postępowania: OR.272.2.2026

Załącznik nr 8 do SWZ

.....
(Wykonawca)

Doświadczenie zawodowe

Dotyczy cz. zamówienia

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma realizowała/realizuje w ciągu
ostatnich 3 lat 2 zamówienia:

Lp.	Nazwa i adres firmy dla której świadczono były/są usługi	Całkowita wartość brutto	Przedmiot usług (z informacją o zakresie zamówienia)	Okres realizacji od..... do....
1.				
2.				

Do wykazu dołączamy dowody, potwierdzające, że wskazane w tabeli usługi
zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

_____, dnia 2026 r.

.....
(podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)

do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 2

Do Uchwały Nr 328/2026 z dnia 12.01.2026 r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin pracy komisji przetargowej, zwany dalej „regulaminem”, określa tryb pracy komisji przetargowej powoływanej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zwanej dalej „komisją”.
2. W zakresie nieuregulowanym w regulaminie stosuje się przepisy ustawy.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o *kierowniku zamawiającego* należy pod tym pojęciem rozumieć także *osobę wykonującą czynności zastrzeżone dla kierownika zamawiającego*.

Rozdział II

Tryb pracy komisji

§ 2

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
2. Członkowie komisji wykonują powierzone im czynności w sposób bezstronny, rzetelny i obiektywny, kierując się wyłącznie przepisami prawa oraz swoją wiedzą i doświadczeniem.
3. Członkowie komisji zobowiązani są do ochrony tajemnicy chronionej na podstawie odrębnych przepisów oraz do przestrzegania szczegółowych wymagań i zasad dotyczących ochrony informacji niejawnych określonych w odrębnych przepisach.
4. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
5. Oświadczenia członków komisji stanowią integralną część dokumentacji postępowania.

§ 3

1. Komisja pracuje kolegialnie.
2. Przewodniczący komisji wyznacza miejsce i termin jej posiedzeń, biorąc pod uwagę uzasadnione wnioski członków komisji, tak aby umożliwić wypełnianie przez nich innych obowiązków służbowych.
3. Z posiedzenia komisji może zostać sporządzony protokół, w którym w szczególności opisuje się: przebieg posiedzenia, wyniki głosowań, czynności dokonane przez przewodniczącego / sekretarza / członka komisji, zadania przydzielone członkom komisji w zakresie ich obowiązków przez przewodniczącego komisji. Brak podpisu któregośkolwiek z członków komisji biorących udział w danym posiedzeniu komisji powinien zostać odnotowany przez przewodniczącego komisji w protokole z posiedzenia komisji. Jeżeli powodem braku podpisu są zastrzeżenia co do

zgodności z przepisami ustawy, do protokołu załącza się również pisemne zastrzeżenia członka komisji.

4. Komisja przyjmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej połowy jej członków, w drodze głosowania lub na podstawie sumy albo średniej arytmetycznej indywidualnych ocen.
5. W przypadku obecności mniej niż połowy członków komisji jej przewodniczący odracza posiedzenie i wyznacza nowy termin.
6. Członek komisji niezgadzający się z przyjętym rozstrzygnięciem komisji obowiązany jest do przedstawienia pisemnego uzasadnienia swojego stanowiska (zdanie odrębne), które dołącza się do protokołu posiedzenia (jeśli został sporządzony).
7. Członkowie komisji, którzy nie brali udziału w posiedzeniu komisji, potwierdzają pisemnie zapoznanie się z ustaleniami komisji. Postanowienie ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§ 4

1. Członkowie komisji składają pisemne oświadczenia o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Pzp” i przekazują je przewodniczącemu komisji.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, członkowie komisji składają:
 - 1) po zakończeniu sesji otwarcia ofert, chyba że okoliczności uzasadniające złożenie tego oświadczenia ujawnią się na wcześniejszym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 56 ust. 2)
 - 2) przed rozpoczęciem wykonywania czynności w postępowaniu (art. 56 ust. 3)W przypadku zmiany w zakresie istnienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, członek komisji obowiązany jest do ponownego złożenia oświadczenia.
3. W przypadku ujawnienia w toku prowadzonego postępowania okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 2 lub 3 ustawy Pzp, członek komisji obowiązany jest niezwłocznie wyłączyć się z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, powiadamiając o tym na piśmie przewodniczącego komisji oraz kierownika zamawiającego, a w przypadku przewodniczącego komisji – kierownika zamawiającego.
4. Czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podjęte przez osobę podlegającą wyłączeniu po powzięciu przez nią wiadomości o okolicznościach, o których mowa w art. 56 ust. 2 lub 3 ustawy Pzp, powtarza się, z wyjątkiem otwarcia ofert oraz innych czynności faktycznych niewpływających na wynik postępowania.
5. Postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio w przypadku niezłożenia przez członka komisji oświadczenia lub złożenia oświadczenia nieprawdziwego.

§ 5

1. Komisja może wnioskować do kierownika zamawiającego o powołanie biegłego do wykonania określonych w toku jej prac czynności, jeżeli do ich wykonania wymagane jest posiadanie wiadomości specjalnych.
2. Wniosek powinien zawierać określenie przedmiotu opinii, termin jej sporządzenia oraz szacowane koszty wynagrodzenia biegłego, a także – o ile jest to możliwe – wskazanie kandydatury biegłego.
3. Biegli przedstawiają swoje opinie na piśmie, a na żądanie komisji mogą uczestniczyć w jej pracach z głosem doradczym.
4. Postanowienia § 4 stosuje się odpowiednio do biegłych.

§ 6

1. W zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego komisja wykonuje w szczególności następujące czynności:
 - 1) zamieszcza ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych albo przekazuje je do opublikowania Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej;
 - 2) zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo przekazuje do opublikowania Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie;
 - 3) *zamieszcza/przekazuje właściwej komórce organizacyjnej do zamieszczenia* na stronie internetowej lub w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego wszystkie dokumenty (w tym ogłoszenia) i informacje wymagane ustawą do opublikowania w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) przekazuje do opublikowania ogłoszenie o zamówieniu w inny sposób niż wskazany w pkt 3, w szczególności w dzienniku lub czasopiśmie o zasięgu ogólnopolskim – w przypadku podjęcia takiej decyzji przez kierownika zamawiającego;
 - 5) przygotowuje propozycje wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia,
 - 6) przygotowuje i przedkłada kierownikowi zamawiającego projekty dokumentów wymaganych przepisami ustawy;
 - 7) prowadzi negocjacje albo dialog z wykonawcami w przypadku, gdy ustawa Pzp przewiduje prowadzenie takich negocjacji albo dialogu;
 - 8) dokonuje otwarcia ofert;
 - 9) dokonuje badania i oceny ofert;
 - 10) *wzywa/wnioskuje do kierownika zamawiającego o zatwierdzenie wezwania* wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów wymaganych od wykonawców lub do wyjaśnienia treści oferty;
 - 11) wnioskuje do kierownika zamawiającego o wykluczenie wykonawców w przypadkach przewidzianych ustawą;
 - 12) wnioskuje do kierownika zamawiającego o odrzucenie ofert w przypadkach przewidzianych ustawą;
 - 13) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej bądź wnioskuje do kierownika zamawiającego o unieważnienie postępowania;
 - 14) dokonuje analizy wniesionych środków ochrony prawnej oraz przedstawia kierownikowi zamawiającego rekomendację dotyczącą odpowiedzi na odwołanie albo odpowiedzi na informację o podjętej niezgodnie z przepisami czynności lub zaniechaniu czynności;
 - 15) przedstawia kierownikowi zamawiającego propozycje w zakresie wnioskowania do wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą, przedłużenie okresu ważności wadium, a także w zakresie zatrzymania wadium - w przypadkach określonych ustawą;
 - 16) przygotowuje projekt informacji do wykonawców o zawieszeniu biegu terminu związania ofertą;
 - 17) sprawdza wniesione przez wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - 18) zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo przekazuje je Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej
2. Przed otwarciem ofert komisja podaje na stronie internetowej prowadzonego postępowania kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

3. Członkowie komisji dokonują indywidualnej oceny ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji warunków zamówienia lub zaproszeniu do składania ofert, po szczegółowym zapoznaniu się z ofertami oraz opiniami biegłych (jeżeli byli powołani).

Rozdział III

Prawa i obowiązki członków komisji

§ 7

Biorąc udział w pracach komisji **członkowie komisji** mają prawo w szczególności do:

- 1) dostępu do wszystkich dokumentów związanych z pracą w komisji;
- 2) uczestniczenia we wszystkich posiedzeniach i pracach komisji;
- 3) zgłaszania przewodniczącemu komisji w każdym czasie uwag i problemów dotyczących funkcjonowania komisji;
- 4) wnioskowania o powołanie biegłego.

§ 8

1. Do obowiązków **członka komisji** należy w szczególności:

- 1) uczestniczenie w posiedzeniach i pracach komisji;
- 2) przygotowywanie propozycji wyjaśnień dotyczących specyfikacji warunków zamówienia;
- 3) badanie i ocena ofert;
- 4) złożenie oświadczeń, o których mowa w § 4 regulaminu.

2. Do obowiązków **członka komisji, nie będącego przewodniczącym ani sekretarzem komisji**, należy w szczególności:

- 1) wykonywanie czynności powierzonych im zgodnie z § 8 ust. 1 regulaminu, w tym zadań wyznaczonych przez przewodniczącego komisji;
- 2) niezwłoczne informowanie przewodniczącego komisji o okolicznościach, które uniemożliwiają udział w pracach komisji.

§ 9

1. Do obowiązków **przewodniczącego komisji**, należy w szczególności:

- 1) organizowanie prac komisji, w tym wyznaczanie terminów posiedzeń oraz zapewnienie sprawnego przebiegu wykonywanych zadań.
- 2) odebranie od członków komisji pisemnych oświadczeń, o których mowa w §4 regulaminu i włączenie wskazanych oświadczeń do dokumentacji postępowania;
- 3) wnioskowanie do kierownika zamawiającego o odwołanie członka komisji, który nie złożył oświadczenia o braku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 lub 3 ustawy albo złożył oświadczenie o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 lub 3 ustawy albo złożył nieprawdziwe oświadczenie o braku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 lub 3 ustawy, a także o odwołanie członka komisji z innych uzasadnionych powodów;
- 4) w razie potrzeby wnioskowanie do kierownika zamawiającego o zawieszenie działania komisji do czasu wyłączenia członka komisji lub do czasu wyjaśnienia sprawy;
- 5) podział prac przydzielanych członkom komisji;

- 6) informowanie kierownika zamawiającego o przebiegu prac komisji, w tym o istotnych problemach związanych z pracami komisji;
 - 7) przedkładanie kierownikowi zamawiającego projektów pism, w szczególności w sprawie: wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty, wyboru najkorzystniejszej oferty oraz unieważnienia postępowania;
 - 8) nadzorowanie prowadzenia dokumentacji postępowania przez sekretarza komisji;
 - 9) nadzorowanie dostępu zainteresowanych wykonawców do dokumentacji postępowania.
2. Przewodniczący komisji odpowiedzialny jest za terminowe opracowanie i przekazanie odpowiednich dokumentów kierownikowi zamawiającego, wykonawcom, Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, a także za zamieszczenie ich w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej i w siedzibie zamawiającego oraz w miejscu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 4 regulaminu.
 3. Przewodniczący reprezentuje komisję wobec osób trzecich.

§ 10

1. Do obowiązków **sekretarza komisji** należy w szczególności:
 - 1) dokumentowanie czynności komisji, w tym sporządzenie protokołu postępowania wraz z załącznikami;
 - 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń komisji;
 - 3) udział w opracowywaniu treści wniosków, odpowiedzi i wystąpień związanych z prowadzonym postępowaniem;
 - 4) przestrzeganie zasady pisemności w zakresie określonym ustawą;
 - 5) czuwanie nad prawidłowym wypełnianiem dokumentacji postępowania przez członków komisji;
 - 6) odpowiadanie za dokumentację dotyczącą prowadzonego postępowania, przechowywanie ofert oraz wszelkich innych dokumentów związanych z postępowaniem;
 - 7) przygotowanie dokumentacji postępowania w celu:
 - a) udostępnienia jej wykonawcom oraz biegłym;
 - b) przekazania właściwym organom prowadzącym postępowania wyjaśniające lub kontrole;
 - c) dokonania jej archiwizacji

Rozdział IV Zakończenie prac komisji

§ 11

1. Przewodniczący komisji przekazuje kierownikowi zamawiającego do zatwierdzenia pisemny protokół postępowania wraz z załącznikami.
2. Komisja kończy działanie z chwilą wykonania ostatniej czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, co stanowi podstawę do zatwierdzenia protokołu postępowania przez kierownika zamawiającego.